



ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๕

.....

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปรับสภาพของสถาบัน ไปสู่การเป็นสถาบันในกำกับของรัฐตามนโยบายของรัฐบาล และเพื่อให้การจัดการศึกษามีความคล่องตัวทันกับการศึกษาในโลกปัจจุบัน ดังนั้นจึงเห็นเป็นการสมควรให้มีข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๒๘ และมติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงให้วางข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๕”

ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิก

๓.๑ ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๖

๓.๒ ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจในการออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของสถาบัน ที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ตามความจำเป็นแล้วรายงานให้สภาสถาบันทราบ ในกรณีที่เกิดปัญหาการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีวินิจฉัยสั่งการให้เป็นไปด้วยความเหมาะสมสมควรแก่กรณีเป็น เรื่องๆ ไป การวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

Handwritten signature

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕. ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะของคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

หมวด ๒

การจัดการศึกษา

ข้อ ๖. การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

๖.๑ ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค ในปีการศึกษาหนึ่งให้แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ และสถาบันอาจจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนอีกก็ได้

๖.๒ การศึกษาภาคปกติแต่ละภาคการศึกษาใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

๖.๓ การศึกษาภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ ซึ่งต้องมีชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติ

๖.๔ การศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่จัดสอนในสถาบันแบ่งออกเป็นรายวิชา ปริมาณเนื้อหาของแต่ละรายวิชาให้มีความเหมาะสมตามจำนวนหน่วยกิตของรายวิชา

๖.๕ การวัดผลการศึกษาใช้ระบบหน่วยกิต ซึ่งหน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชา โดยมีหลักการกำหนดจำนวนหน่วยกิต ดังนี้
๖.๕.๑ ภาคทฤษฎี ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือจำนวนชั่วโมงรวมไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๖.๕.๒ ภาคปฏิบัติ ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ๒-๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือจำนวนชั่วโมงรวม ๓๐-๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

- ๖.๕.๓ การฝึกงาน การฝึกภาคสนาม การฝึกสอน หรือ การฝึกอื่น ๆ ใช้เวลา ๓-๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ จำนวนชั่วโมงรวม ๔๕-๕๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
- ๖.๕.๔ การศึกษาบางรายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ เช่น รายวิชาสหกิจศึกษา เป็นต้น สถาบันอาจกำหนดหน่วยกิตโดยใช้หลักเกณฑ์อื่นได้ตามความเหมาะสม โดยให้ทำเป็นประกาศของสถาบัน
- ๖.๖ ให้มีรหัสประจำรายวิชาของแต่ละรายวิชาตามที่สถาบันกำหนด
- ๖.๗ ระยะเวลาการศึกษาทุกหลักสูตร ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๒ เท่าของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- ๖.๘ หลักสูตรที่จะเปิดสอนทุกหลักสูตรจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน ก่อนการเปิดสอน
- ๖.๙ สถาบันอาจจัดให้มีหลักสูตรที่จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับสองปริญญา โดยให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันว่าด้วยการจัดการศึกษาสองปริญญา

หมวด ๓

การรับเข้าเป็นนักศึกษา

- ข้อ ๑. การรับเข้าเป็นนักศึกษา กำหนดการและวิธีการรับเข้าศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน ในแต่ละปีการศึกษา และให้นำเสนอสภาสถาบันเพื่อทราบ
- ข้อ ๘. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา
 - ๘.๑ เป็นผู้ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย ที่มีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ยกเว้นนักศึกษาต่างชาติ
 - ๘.๒ เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคสำคัญที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
 - ๘.๓ สำเร็จการศึกษาชั้นประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า (สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี เทียบโอนหรือหลักสูตรต่อเนื่อง) ตามหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ๘.๔ เป็นผู้ที่มีผู้ปกครอง หรือผู้รับรอง

- ๘.๕ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย และให้คำรับรองต่อสถาบันว่าจะตั้งใจศึกษารวม ทั้งจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งของสถาบัน ทั้งที่ใช้อยู่ แล้วและที่จะมีใช้ขึ้นใหม่
- ๘.๖ ไม่เป็นผู้ที่ถูกให้ออกจากสถาบันอุดมศึกษาใดๆ มาแล้ว เพราะความประพฤติไม่ เหมาะสม หรือกระทำความผิดต่างๆ
- ๘.๗ ไม่เป็นผู้ที่ถูกลงโทษเนื่องจากกระทำ หรือมีส่วนร่วมกระทำทุจริตในการสอบคัดเลือกทุกประเภท
- ๘.๘ คุณสมบัติอื่นๆ ให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

หมวด ๔

การรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๘. การรายงานตัว เข้าเป็นนักศึกษาของสถาบัน

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกและได้รับการประกาศชื่อให้ เป็นนักศึกษาของสถาบันในหลักสูตร ต่างๆ และมีคุณสมบัติการเป็นนักศึกษาของสถาบัน ตามข้อ ๘ จะต้องรายงานตัวเพื่อเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ของ สถาบัน ตามวัน เวลา และวิธีการที่สถาบันกำหนดไว้และประกาศให้ทราบในแต่ละปีการศึกษาโดยต้องกรอกข้อมูล ที่ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการลงในเอกสารการรายงานตัว พร้อมทั้งแนบหลักฐานให้ครบถ้วน

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกที่ไม่สามารถมารายงานตัวเป็นนักศึกษาตามวัน เวลา ที่สถาบัน กำหนด สถาบันจะถือว่าเป็นการสละสิทธิ์ เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุจำเป็นให้สถาบันทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และ ต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันที่สถาบันกำหนดให้นักศึกษามารายงานตัว หรือในโอกาสแรกที่ นักศึกษาสามารถติดต่อกับสถาบันได้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

หมวด ๕

การลงทะเบียนวิชาเรียน

ข้อ ๑๐. การลงทะเบียนวิชาเรียน ให้ถือปฏิบัติดังนี้

- ๑๐.๑ นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนวิชาเรียน และชำระเงินทุกประเภทให้ครบถ้วน ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่สถาบันกำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา สำหรับวิธีการ ลงทะเบียน และข้อกำหนดในการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของ สำนักทะเบียนและประมวลผลในแต่ละภาคการศึกษา

กรณีที่มีความจำเป็น นักศึกษาที่ลงทะเบียนแล้วสามารถขอผ่อนผันการชำระเงินได้ โดย ให้อื่นเรื่องขออนุมัติต่อผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล โดยนักศึกษาจะต้องชำระเงินให้ครบถ้วน

ภายในระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคเรียน มิฉะนั้นจะถือว่านักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น และนักศึกษาจะต้องมาลาพักการศึกษาให้แล้วเสร็จตามวันเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา

๑๐.๒ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนวิชาเรียนตามหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต เว้นแต่นักศึกษาที่จะจบการศึกษา และต้องการลงทะเบียนวิชาเรียนมากกว่าที่กำหนดไว้นี้ หรือมีรายวิชาที่เหลือในหลักสูตรและเปิดสอนในภาคการศึกษานั้น มีหน่วยกิตรวมกันต่ำกว่า ๕ หน่วยกิต

กรณีที่นักศึกษามีความจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียน โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมแตกต่างไปจากนี้ ให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลในการอนุมัติ โดยอาจผ่านการปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๐.๓ ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร สำนักทะเบียนและประมวลผลอาจประกาศงดหรือเพิ่มการสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามที่คณะเจ้าของวิชาได้แจ้งมาก็ได้

๑๐.๔ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างๆ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของรายวิชา โดยอาจจะขอปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา ยกเว้นการลงทะเบียนเรียนภาคแรกของการศึกษาของนักศึกษาแรกเข้า

๑๐.๕ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนวิชาที่มีวันเวลาเรียนซ้ำซ้อน และวันเวลาสอบซ้ำซ้อนกันไม่ได้

๑๐.๖ นักศึกษาอาจลงทะเบียนล่าช้ากว่ากำหนดเวลาลงทะเบียนตามปกติได้ โดยต้องกระทำภายในระยะเวลาลงทะเบียนล่าช้าที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา และต้องชำระค่าปรับตามอัตราที่สถาบันกำหนด

๑๐.๗ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน และศึกษาครบตามหลักสูตรปริญญาตรี และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมถึงเกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว สามารถยื่นขออนุมัติเพื่อศึกษาต่อ โดยอาจเป็นการศึกษาแบบร่วมเรียน หรือการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาที่สองในหลักสูตรอื่นๆ ได้ โดยจะต้องมีเวลาในการศึกษาในหลักสูตรใหม่ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษาหลังจากจบการศึกษาในหลักสูตรที่เข้าศึกษาเดิมแล้ว โดยให้ยื่นเรื่องต่อผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลภายใน ๓๐ วันหลังจากวันสำเร็จการศึกษา และเมื่อได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรใหม่เพื่อขอรับปริญญาที่สองแล้ว จะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ทุกประการ

๑๐.๘ เมื่อสิ้นสุดกำหนดเวลาลงทะเบียนล่าช้า ให้สำนักทะเบียนและประมวลผลจัดทำประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียน และประสานงานกับคณะที่นักศึกษาสังกัด เพื่อติดตามนักศึกษาให้มาลาพักการศึกษาต่อไป

๑๐.๙ การลงทะเบียนใดๆ ที่ผิดเงื่อนไขที่กำหนดไว้ให้ถือว่าไม่มีการลงทะเบียนนั้นเกิดขึ้น

ข้อ ๑๑. การลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชา ให้นักศึกษาปฏิบัติดังนี้

- ๑๑.๑ นักศึกษาที่ตกหรือไม่ผ่านรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง ต้องเรียนซ้ำรายวิชานั้น เว้นแต่รายวิชานั้นจะไม่มีเปิดสอนแล้ว ให้เลือกเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งที่เทียบเคียงกันได้ โดยจะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายวิชาเลือก
- ๑๑.๒ นักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำกว่า C หรือ ๒.๐๐ ในรายวิชาใด อาจขอเรียนซ้ำในรายวิชานั้นได้ โดยให้นับหน่วยกิตที่เรียนซ้ำเพิ่มเข้าไปด้วย

ข้อ ๑๒. การขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่อง นักศึกษาที่เคยเรียนรายวิชาที่เป็นรายวิชาบังคับก่อน (Prerequisite) แล้ว แต่สอบไม่ผ่านจะไม่สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องได้

ข้อ ๑๓. การลงทะเบียนเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา

- ๑๓.๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบหน่วยกิตแล้ว แต่ยังคงค้างงานการค้นคว้า ทดลอง วิทยานิพนธ์ ปริญญาานิพนธ์ โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ โครงการการสร้างอุปกรณ์เพื่อการสอน หรือรายวิชาในลักษณะเดียวกันแต่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ซึ่งต้องทำต่อไปในภาคการศึกษาปกติหรือภาคการศึกษาฤดูร้อน ต้องชำระเงินค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาตามระเบียบของสถาบัน
- ๑๓.๒ นักศึกษาต้องลงทะเบียนรักษาสถานภาพด้วยตนเองภายใน ๒๑ วัน หลังจากวันเปิดภาคการศึกษา หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว นักศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลก่อนจึงจะลงทะเบียนรักษาสถานภาพนักศึกษาได้

หมวด ๖

การเพิ่ม เปลี่ยน และถอนรายวิชา

ข้อ ๑๔. การขอเพิ่มรายวิชาให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

- ๑๔.๑ การขอเพิ่มรายวิชาในภาคการศึกษาปกติ ให้นักศึกษาขอเพิ่มได้โดยไม่เกินจำนวนหน่วยกิตรวมที่ระบุไว้ใน ข้อ ๑๐.๒ และนักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิตเพิ่มตามจำนวนหน่วยกิตที่เพิ่มด้วย
- ๑๔.๒ นักศึกษาที่ต้องการเพิ่มรายวิชาเรียนให้ดำเนินการ ภายในระยะเวลา ๓ สัปดาห์ ตามกำหนดการที่ประกาศไว้ในปฏิทินการศึกษา เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วสถาบันจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาเพิ่มรายวิชาไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น และการคิดค่าธรรมเนียมเฉลี่ยให้คิดหน่วยกิตของรายวิชาที่เพิ่มใหม่ด้วย

ข้อ ๑๕. การขอเปลี่ยนรายวิชาให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

- ๑๕.๑ การขอเปลี่ยนรายวิชาในภาคการศึกษาปกติ ต้องไม่ส่งผลให้ขัดต่อข้อ ๑๐.๒

- ๑๕.๒ นักศึกษาที่ต้องการเปลี่ยนรายวิชาเรียนให้ดำเนินการภายในระยะเวลา ๓ สัปดาห์ ตามกำหนดการที่ประกาศไว้ในปฏิทินการศึกษาโดยอาจจะขอปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วสถาบันจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาเปลี่ยนรายวิชาไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น และการคิดค่าธรรมเนียมเฉลี่ยให้คิดเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่เลือกเรียนใหม่
- ๑๕.๓ การขอเปลี่ยนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่มีจำนวนหน่วยกิตเท่ากับรายวิชาที่ขอเปลี่ยน นักศึกษาไม่ต้องชำระเงินค่าหน่วยกิตอีก
- ๑๕.๔ การขอเปลี่ยนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่ารายวิชาที่ขอเปลี่ยน นักศึกษาต้องชำระเงินค่าหน่วยกิตเพิ่มตามจำนวนหน่วยกิตที่เพิ่มขึ้น
- ๑๕.๕ การขอเปลี่ยนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่มีจำนวนหน่วยกิตน้อยกว่ารายวิชาที่ขอเปลี่ยน นักศึกษาจะไม่ได้รับเงินคืนจากสถาบัน

ข้อ ๑๖. การขอลอนรายวิชาให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

- ๑๖.๑ นักศึกษาที่ต้องการลอนรายวิชาเรียนให้ดำเนินการก่อนเริ่มสอบประจำภาค ตามกำหนดการที่ประกาศไว้ในปฏิทินการศึกษา เว้นแต่นักศึกษาจะได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลเป็นกรณีพิเศษให้ลอนรายวิชาเรียนภายหลังเวลาที่กำหนดได้ แต่ทั้งนี้จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันสอบปลายภาคของภาคการศึกษานั้น ๆ และในการคิดค่าธรรมเนียมเฉลี่ย จะไม่นำหน่วยกิตของรายวิชานั้นไปรวมด้วย
- ๑๖.๒ เมื่อนักศึกษาขอลอนรายวิชาแล้วจะต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมที่เหลือศึกษาอยู่ไม่น้อยกว่าที่ระบุไว้ในข้อ ๑๐.๒ และนักศึกษาจะไม่ได้รับเงินคืน
- ๑๖.๓ กรณีที่สถาบันสั่งปิดรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน และนักศึกษาไม่มีความประสงค์จะเปลี่ยนไปเรียนรายวิชาอื่น นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องเพื่อขอคืนเงินค่าหน่วยกิตได้

หมวด ๗

การศึกษาแบบร่วมเรียน

ข้อ ๑๗. การศึกษาแบบร่วมเรียน (Audit) เป็นการศึกษาของนักศึกษาหรือนุคคลภายนอกที่ขอเข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี เพื่อเพิ่มพูนความรู้โดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษา

ข้อ ๑๘. การลงทะเบียนวิชาเรียนแบบร่วมเรียน จะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับการเรียนวิชาเรียนปกติ

ข้อ ๑๙. การลงทะเบียนวิชาเรียน การเพิ่ม เปลี่ยน และลอนรายวิชาของการศึกษาแบบร่วมเรียน ให้ปฏิบัติตามหมวด ๕ และหมวด ๖ ของข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๐. ในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาหรือบุคคลภายนอกจะลงทะเบียนเรียนวิชาแบบร่วมเรียนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

ข้อ ๒๑. การประเมินผลรายวิชาที่ลงทะเบียนวิชาเรียนแบบร่วมเรียน การประเมินผลให้เป็นไปตามข้อ ๒๒ แต่ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมกับหน่วยกิตในหลักสูตรที่กำลังศึกษา

หมวด ๘

การวัดและประมวลผลการศึกษา

ข้อ ๒๒. ให้ใช้ระบบหน่วยกิตเป็นหลักในการวัดผลการศึกษาโดยมีรายละเอียดดังนี้

๒๒.๑ การวัดและรายงานผลการศึกษาให้กำหนดค่าระดับคะแนนเป็นตัวอักษร และในการคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้เทียบค่าตัวอักษรเป็นแต้ม ดังนี้

<u>ค่าระดับคะแนน</u>	<u>แต้ม</u>	<u>ผลการศึกษา</u>
A	๔	ดีเลิศ (Excellent)
B+	๓.๕	ดีมาก (Very Good)
B	๓	ดี (Good)
C+	๒.๕	ดีพอใช้ (Fairly Good)
C	๒	พอใช้ (Fair)
D+	๑.๕	อ่อน (Poor)
D	๑	อ่อนมาก (Very Poor)
F	๐	ตก (Failed)
Fa	๐	ตกเนื่องจากเวลาเรียนไม่พอ ไม่มีสิทธิ์สอบ (Failed, insufficient attendance)
Fe	๐	ตกเนื่องจากขาดสอบ (Failed, absent from examination)
G	-	ดี (Good)
P	-	ผ่าน (Pass)
I	-	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	-	พอใจ (Satisfactory)
U	-	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

๒๒.๒ การให้ระดับคะแนน A B+ B C+ C D D+ F จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบ หรือ มีผลงานที่ประเมินผลได้ในลำดับขั้น

- ๒๒.๓ การให้ระดับคะแนน Fe จะทำได้ในกรณีที่นักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุผล หรือแจ้งให้ทราบล่วงหน้าตามข้อ ๒๓.๓
- ๒๒.๔ การให้ระดับคะแนน Fa จะกระทำได้ในกรณีที่นักศึกษาไม่มีสิทธิ์สอบ เนื่องจากเวลาเรียนไม่เพียงพอ
- ๒๒.๕ การให้ระดับคะแนน I จะกระทำได้ในกรณีที่นักศึกษามีงานบางส่วนในรายวิชานั้นไม่สมบูรณ์ หรือ ไม่สามารถส่งงานที่ได้รับมอบหมายเพื่อวัดผลได้ทันเวลา การแก้ระดับคะแนน I จะต้องกระทำให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนของภาคการศึกษาปกติถัดไป เว้นแต่กรณีรายวิชาเทียบเท่าปริญญาโทต้องแก้ระดับคะแนน I ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่รับคำระดับคะแนน I เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ให้ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล แจ้งอาจารย์ประจำวิชาเพื่อให้ระดับคะแนน F และให้สำนักทะเบียนและประมวลผล นำผลคะแนนดังกล่าวมาประกาศให้นักศึกษาทราบต่อไป
- ๒๒.๖ ในรายวิชาประเภทฝึกงานที่เรียนตามข้อ ๖.๕.๓ หากผลการปฏิบัติหรือผลการฝึกเป็นที่พอใจให้ระดับคะแนน S และหากผลการปฏิบัติหรือผลการฝึกไม่เป็นที่พอใจให้ระดับคะแนน U ซึ่งการจะจบการศึกษาตามหลักสูตรได้ในรายวิชาประเภทฝึกงานนี้ต้องได้ระดับคะแนน S
- ๒๒.๗ ในรายวิชาร่วมเรียน หากผลการเรียนเป็นที่พอใจให้ระดับคะแนน S และหากผลการเรียนไม่เป็นที่พอใจให้ระดับคะแนน U
- ๒๒.๘ ในรายวิชาสหกิจศึกษา หรือ รายวิชาอื่นที่มีลักษณะการเรียนในแบบสหกิจศึกษา หากผลการเรียนหรือผลการฝึกดีให้ระดับคะแนน G หากผลการเรียนหรือผลการฝึกเป็นที่พอใจให้ระดับคะแนน P และหากผลการเรียนหรือผลการฝึกไม่เป็นที่พอใจให้ระดับคะแนน F
- ๒๒.๙ คำระดับคะแนนที่ถือเป็นการสอบผ่าน ได้แก่ A B+ B C+ C D+ D G P S
- ข้อ ๒๓. การสอบประจำภาคการศึกษา
- ๒๓.๑ ให้มีการสอบอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๒ ครั้ง คือระหว่างภาคการศึกษาครั้งหนึ่ง และปลายภาคการศึกษาอีกครั้งหนึ่ง
- ๒๓.๒ นักศึกษาซึ่งมีเวลาเรียนรายวิชาใดต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ให้ถือว่าไม่มีสิทธิ์สอบ และให้ตกในรายวิชานั้น การคิดคำระดับคะแนนเฉลี่ยให้นำหน่วยกิตของรายวิชานั้นไปคิดด้วย

- ๒๓.๓ เหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถเข้าสอบประจำภาคได้ ให้ถือเฉพาะกรณีดังต่อไปนี้
- ๒๓.๓.๑ ป่วย ต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐบาล หรือของเอกชน ซึ่งแพทย์วินิจฉัยว่าไม่สามารถมาสอบได้
 - ๒๓.๓.๒ อุบัติเหตุให้มีหลักฐานรับรองเพื่อประกอบการพิจารณา
 - ๒๓.๓.๓ บุพการี ผู้ปกครอง พี่หรือน้องร่วมบิดามารดา หรือพี่หรือน้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ประสบอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยกระทันหัน ที่นักศึกษามีความจำเป็นต้องอยู่ช่วยเหลือ โดยจะต้องมีหลักฐานรับรองสนับสนุนในเหตุนั้นๆ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย
 - ๒๓.๓.๔ อุปสมบทหน้าไฟ
 - ๒๓.๓.๕ เหตุสุดวิสัยอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ ๒๓.๓.๑, ๒๓.๓.๒, ๒๓.๓.๓ และ ๒๓.๓.๔ ให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลพิจารณา

เมื่อเกิดเหตุสุดวิสัยตามข้อ ๒๓.๓ นักศึกษาหรือผู้ปกครอง อาจยื่นเรื่องขออนุมัติต่อคณบดีเพื่อขอสอบเป็นกรณีพิเศษ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนก่อน หรืออาจยื่นเรื่องขออนุมัติต่อผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อขอลอนรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้ให้ดำเนินการภายใน ๑ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันสอบในรายวิชานั้น ๆ

- ๒๓.๔ นักศึกษาซึ่งทุจริตในการสอบ จะไม่ได้รับการพิจารณาผลการเรียนในภาคการศึกษาที่นักศึกษากระทำการทุจริตนั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาปกติถัดไปอีก ๑ ภาคการศึกษา

ข้อ ๒๔. การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

- ๒๔.๑ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค ในการคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ดำเนินการดังนี้ ให้คูณหน่วยกิตด้วยแต้มของค่าระดับคะแนนเป็นรายวิชาแล้วรวมกัน เสร็จแล้วจึงหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทุกรายวิชา ให้มีทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่มีการปัดเศษ ทั้งนี้ไม่นำเอารายวิชาที่ได้รับค่าระดับคะแนน F มาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและคะแนนเฉลี่ยสะสมด้วย

- ๒๔.๒ ให้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

- ๒๔.๒.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา (Grade point average of semester = GPS) คือ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยที่คิดเฉพาะรายวิชาที่เรียนในภาคการศึกษานั้น

๒๔.๒.๒ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Total grade point average = GPA) คือ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยที่คิดจากรายวิชาที่เรียน เริ่มตั้งแต่เข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน

๒๔.๓ การคิดคะแนนเฉลี่ยสะสมเพื่อสำเร็จการศึกษา ให้คิดเฉพาะจำนวนหน่วยกิตในรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่เรียนซ้ำตามข้อ ๑๑.๒ เว้นแต่นักศึกษาซึ่งยังไม่สำเร็จการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ ๒๕.๓ ให้รวมรายวิชาที่ลงเรียนภายหลังไปด้วย

ข้อ ๒๕. การภาคทัณฑ์ และการพ้นสภาพเป็นนักศึกษา

๒๕.๑ นักศึกษาซึ่งได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ ต้องทำภาคทัณฑ์ไว้ในระหว่างภาคทัณฑ์ ถ้าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาถัดไปต่ำกว่า ๒.๐๐ ให้นักศึกษานั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ให้นับรวมถึงการศึกษภาคฤดูร้อนด้วย

๒๕.๒ นักศึกษาซึ่งถูกภาคทัณฑ์ไว้ จะพ้นภาคทัณฑ์เมื่อได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ทั้งนี้ให้นับรวมถึงการศึกษภาคฤดูร้อนด้วย

๒๕.๓ นักศึกษาซึ่งเรียนได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ยังต่ำกว่า ๒.๐๐ ถือว่ายังไม่สำเร็จการศึกษา ดังนั้นจะได้รับอนุญาตให้เรียนรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรต่อไปอีกไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาตาม ข้อ ๖.๗ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลานี้แล้วหากค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ยังต่ำกว่า ๒.๐๐ ให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๕.๔ นักศึกษาซึ่งได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๐๐ ในภาคการศึกษาใด จะต้องพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๒๖. เกียรตินิยมสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี

๒๖.๑ เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

นักศึกษาซึ่งได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ โดยใช้ระยะเวลาเรียนไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และให้นับระยะเวลาเรียนเฉพาะภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียน ทั้งนี้ไม่รวมภาคฤดูร้อนของปีการศึกษาสุดท้าย ไม่เคยสอบตก ไม่เคยศึกษาซ้ำรายวิชาใดและได้รับค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C ทุกรายวิชา ไม่เคยลาพักการศึกษาเนื่องจากไม่ได้ลงทะเบียนตามกำหนด และไม่เคยถูกลงโทษเนื่องจากผิดวินัยนักศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษาจะได้เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

๒๖.๒ เกียรตินิยมอันดับสอง

นักศึกษาซึ่งได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ โดยใช้ระยะเวลาเรียนไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และให้นับระยะเวลาเรียนเฉพาะภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียน ทั้งนี้ไม่รวมภาคฤดูร้อนของปีการศึกษาสุดท้าย ไม่เคยสอบตก ไม่เคยศึกษาซ้ำรายวิชาใดและได้รับค่าระดับคะแนน

ไม่ต่ำกว่า C ทุกรายวิชา ไม่เคยลาพักการศึกษาเนื่องจากไม่ได้ลงทะเบียนตามกำหนด และไม่เคยถูกลงโทษเนื่องจากผิดวินัยนักศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษาจะได้เกียรตินิยมอันดับสอง

ข้อ ๒๗. ให้คณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาผลของการวัดผลการศึกษาทุกระดับ และทุกภาคการศึกษา

ข้อ ๒๘. ให้คณบดี เป็นผู้อนุมัติผลของการวัดผลการศึกษาของแต่ละคณะ

ข้อ ๒๙. ให้แต่ละคณะเก็บกระดาษคำตอบในการวัดผลการศึกษาไว้อย่างน้อยเป็นเวลา ๑ ปีการศึกษา นับแต่วันประกาศผลการศึกษา เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้ว ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งทำลายเอกสารนี้ได้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยอนุโลม

ข้อ ๓๐. ให้สำนักทะเบียนและประมวลผลเป็นผู้ดำเนินการประมวลและรายงานผลการศึกษา

หมวด ๕

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๑. นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและจะมีสิทธิได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาตรี หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (เฉพาะบางหลักสูตรที่กำหนด) ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓๑.๑ เรียนครบหน่วยกิตและรายวิชาตามที่สถาบันกำหนดไว้ในหลักสูตร

๓๑.๒ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๑.๓ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา จะต้องเป็นผู้มีเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษา ตามหมวด ๑๕ ของข้อบังคับนี้

๓๑.๔ ต้องไม่เป็นผู้มีหนี้สินและภาระผูกพันกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในสถาบัน

หมวด ๑๐

การโอน และการย้าย

ข้อ ๓๒. สถาบันสงวนสิทธิในการที่จะรับโอน หรือไม่รับโอนนิสิตนักศึกษา และหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ ตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระบบของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และหลักเกณฑ์ของสถาบันที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และตามประกาศของสถาบันที่จะมีขึ้นต่อไป

ข้อ ๓๓. สถาบันกำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และจากผลการเรียนตามโครงการเรียนล่วงหน้า

- ๓๓.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียน
- ๓๓.๑.๑ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า และ
- ๓๓.๑.๒ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ ต้องเป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรองและผ่านการคัดเลือกเข้าสถาบันในขณะที่ต้องการขอเทียบโอนผลการเรียนได้ ตามวิธีที่คณะกรรมการประจำคณะกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศสถาบัน หรือ
- ๓๓.๑.๓ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย จะต้องผ่านการคัดเลือกเข้าสถาบันในขณะที่ต้องการขอเทียบโอนผลการเรียนได้ ตามวิธีที่คณะกรรมการประจำคณะกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศสถาบัน
- ๓๓.๑.๔ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนจากโครงการเรียนล่วงหน้า จะต้องเป็นนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการเรียนล่วงหน้าของสถาบันและผ่านการคัดเลือกเข้าสถาบันในขณะที่ต้องการขอเทียบโอนผลการเรียนได้ ตามวิธีที่คณะกรรมการประจำคณะกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศสถาบัน
- ๓๓.๒ หลักเกณฑ์การเทียบรายวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตระหว่างการศึกษาในระบบ
- ๓๓.๒.๑ เป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง
- ๓๓.๒.๒ เป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสี่ในห้าของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน ซึ่งต้องได้รับการพิจารณาจากภาควิชาหรือสาขาวิชา
- ๓๓.๒.๓ เป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C+ หรือ ๒.๕๐ หรือเทียบเท่า เว้นแต่เป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบจากผลการศึกษาในสถาบันให้เทียบได้ตั้งแต่ระดับคะแนน C หรือ ๒.๐๐ ขึ้นไป
- ๓๓.๒.๔ นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดในหลักสูตรที่ขอเทียบโอนนั้น ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาเข้าศึกษาต่อเพื่อขอรับปริญญาที่สอง ให้สามารถเทียบ

โอนได้ทุกรายวิชา ทั้งนี้ต้องลงทะเบียนและชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาตามระเบียบของสถาบัน

- ๓๓.๒.๕ รายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนในสถาบัน สามารถนำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้
- ๓๓.๒.๖ รายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษา จะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- ๓๓.๒.๗ การเทียบรายวิชาเรียน และโอนหน่วยกิต ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ
- ๓๓.๓ หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้ และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ
 - ๓๓.๓.๑ การเทียบโอนความรู้จะเทียบเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรที่ผู้เทียบโอนต้องการเข้าศึกษา
 - ๓๓.๓.๒ การประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชา ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ
 - ๓๓.๓.๓ ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าค่าระดับคะแนน B หรือ ๓.๐๐ จึงจะให้หน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น แต่จะไม่มี การนำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
 - ๓๓.๓.๔ การเทียบรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้รวมกันไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดในหลักสูตรที่ขอเทียบโอนนั้น โดยจะต้องลงทะเบียน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบรายวิชาตามระเบียบของสถาบัน
 - ๓๓.๓.๕ สถาบันอาจให้มีการเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัยโดยการเทียบโอนในวิธีการอื่น ๆ ได้ ทั้งนี้ให้ทำเป็นประกาศสถาบัน
- ๓๓.๔ นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนตามข้อบังคับนี้จะต้องใช้เวลาศึกษาในสถาบันไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษาขึ้นไป เว้นแต่จะพ้นสภาพนักศึกษาตามข้อ ๒๕
- ๓๓.๕ หลักเกณฑ์การเทียบรายวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตจากโครงการเรียนล่วงหน้า
 - ๓๓.๕.๑ การจัดการศึกษาตามโครงการเรียนล่วงหน้า (Advanced Placement Program) เป็นการจัดการศึกษาโดยความร่วมมือระหว่างสถาบันและ

โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ โดยนักเรียนของโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาเรียนล่วงหน้า และเมื่อผ่านการวัดผลตามผลการเรียนที่กำหนดไว้ สามารถจะนำรายวิชานั้นมาเทียบโอนเป็นหน่วยกิตในหลักสูตรระดับปริญญาตรีได้

๓๓.๕.๒ การเทียบโอนรายวิชาเรียน ที่ได้ลงทะเบียนเรียนในสถาบันตามโครงการเรียนล่วงหน้า ให้เทียบโอนได้ในรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C+ หรือ ๒.๕๐ หรือเทียบเท่า โดยให้นำระดับคะแนนมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมด้วย

๓๓.๕.๓ การเทียบโอนรายวิชาเรียน ที่ได้ลงทะเบียนเรียนในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการเรียนล่วงหน้า ให้เทียบโอนได้เฉพาะรายวิชาที่ผ่านการประเมินเนื้อหาโดยหน่วยงานผู้รับผิดชอบรายวิชาที่ต้องการเทียบโอน โดยผลการประเมินจะต้องมีเนื้อหาครอบคลุมรายวิชาที่ต้องการเทียบโอนไม่น้อยกว่า ๔ ใน ๕ และจะต้องได้ระดับคะแนนไม่น้อยกว่า B+ หรือ ๓.๕๐ หรือเทียบเท่า และไม่ให้นำระดับคะแนนนำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๓.๕.๔ นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดในหลักสูตรที่ขอเทียบโอนนั้น โดยจะต้องลงทะเบียนและชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาตามระเบียบของสถาบัน

๓๓.๕.๕ การเทียบรายวิชาเรียน และโอนหน่วยกิต จะดำเนินการได้ภายใน ๒ ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๓๓.๕.๖ การเทียบรายวิชาเรียน และโอนหน่วยกิต ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ

๓๓.๖ ให้ทำการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตของนักศึกษาสถาบันที่ได้ไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในและต่างประเทศภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการ รวมถึงการศึกษาทางไกลได้ โดยให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้พิจารณาประเมินและอนุมัติการเทียบโอนหน่วยกิตตามสาระของรายวิชาที่ขอเทียบโอน

ข้อ ๓๔. การย้ายคณะ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๓๔.๑ ผู้ขอย้ายต้องมีสถานะเป็นนักศึกษาของสถาบัน

๓๔.๒ การขอย้ายจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อคณะที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าอนุญาตและรับนักศึกษาเข้าศึกษา รวมทั้งนักศึกษาต้องได้รับความยินยอมจากคณะต้นสังกัดเดิม

รวมทั้งต้องได้รับการอนุญาตจากผู้ปกครองด้วย ทั้งนี้คณะที่รับอาจจัดให้มีการทดสอบเพิ่มเติมในสาขาวิชาที่กำหนดก็ได้

- ๑๔.๓ นักศึกษาจะขอย้ายคณะได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
- ๑๔.๔ การขอย้ายให้ยื่นคำร้องต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล ก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใหม่ ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
- ๑๔.๕ ให้คณะกรรมการประจำคณะทุกคณะจัดทำประกาศหลักเกณฑ์ในการพิจารณารับนักศึกษาที่ย้ายคณะ
- ๑๔.๖ ให้คณะกรรมการประจำคณะของคณะที่รับเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการย้ายคณะ
- ๑๔.๗ ในการเทียบโอนรายวิชา นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะ ให้เทียบโอนได้เฉพาะรายวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ที่เข้าศึกษาที่ได้รับค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ ๒.๐๐ เท่านั้น

ข้อ ๑๕. การย้ายภาควิชาหรือสาขาวิชาเรียน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

- ๑๕.๑ เป็นนักศึกษาที่ยังคงมีสิทธิ์เรียนในภาควิชาหรือสาขาวิชาเดิม
- ๑๕.๒ การขอย้ายจะกระทำได้ต่อเมื่อ ภาควิชาหรือสาขาวิชาที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าอนุญาตและรับ รวมทั้งต้องได้รับความยินยอมจากภาควิชาหรือสาขาวิชาเดิมด้วย โดยภาควิชาหรือสาขาวิชาที่จะรับนั้นอาจให้มีการทดสอบเพิ่มเติมในรายวิชาที่ภาควิชาหรือสาขาวิชากำหนด
- ๑๕.๓ นักศึกษาต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
- ๑๕.๔ การขอย้ายให้ยื่นคำร้องต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล ก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใหม่ ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน
- ๑๕.๕ ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการย้ายภาควิชาหรือสาขาวิชา
- ๑๕.๖ ในการเทียบโอนรายวิชา นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายภาควิชาหรือสาขาวิชา ให้เทียบโอนได้เฉพาะรายวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ที่เข้าศึกษาที่ได้รับค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ ๒.๐๐ เท่านั้น

หมวด ๑๑

การลา และการฟื้นฟูสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๖. การลา

- ๑๖.๑ การลาแบ่งเป็น ๔ ประเภท คือ

- ๓๖.๑.๑ การลาป่วย
- ๓๖.๑.๒ การลา กิจ
- ๓๖.๑.๓ การลาพักการศึกษา
- ๓๖.๑.๔ การลาออก
- ๓๖.๒ การลาป่วย
 - ๓๖.๒.๑ การลาป่วยในระหว่างเรียน นักศึกษาต้องยื่นใบลาในวันแรกที่กลับเข้ามาเรียน ในกรณีที่ลาป่วยตั้งแต่ ๕ วันขึ้นไปต้องมีใบรับรองแพทย์โดยยื่นต่ออาจารย์ประจำวิชา
 - ๓๖.๒.๒ การลาป่วยที่อยู่ในระหว่างการสอบ ให้ถือปฏิบัติตาม ข้อ ๒๓.๓
- ๓๖.๓ การลา กิจ
 - ๓๖.๓.๑ นักศึกษาที่จำเป็นต้องลาระหว่างชั่วโมงเรียนต้องขออนุญาตจากอาจารย์ประจำวิชานั้น
 - ๓๖.๓.๒ นักศึกษาที่จะต้องลา กิจตั้งแต่ ๑ วันขึ้นไป ต้องยื่นใบลา ก่อนวันลา พร้อมด้วยเหตุผลและคำรับรองของผู้ปกครองหรืออาจารย์ที่ปรึกษา อย่างใดอย่างหนึ่ง โดยยื่นต่ออาจารย์ประจำวิชา
 - ๓๖.๓.๓ การลา กิจที่อยู่ในระหว่างการสอบให้ถือปฏิบัติ ข้อ ๒๓.๓
- ๓๖.๔ การลาพักการศึกษา
 - ๓๖.๔.๑ การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา หากได้ลงทะเบียนไปแล้ว ถือเป็นการยกเลิกการลงทะเบียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนทั้งหมด จะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา
 - ๓๖.๔.๒ สถาบันจะอนุญาตให้นักศึกษาลาพักการศึกษาได้ในกรณีดังนี้
 - ๓๖.๔.๒.๑ ป่วย ต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐบาลหรือเอกชนซึ่งแพทย์วินิจฉัยว่าต้องพักรักษาตัว
 - ๓๖.๔.๒.๒ ประสบอุบัติเหตุ จนต้องพักรักษาตัวนานเกิน ๒๐ วัน
 - ๓๖.๔.๒.๓ ถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหาร
 - ๓๖.๔.๒.๔ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่สถาบันเห็นสมควรให้การสนับสนุน
 - ๓๖.๔.๒.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียน หรือไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนด
 - ๓๖.๔.๒.๖ มีเหตุจำเป็นที่ไม่เข้าข่ายตามข้อ ๓๖.๔.๒.๑ ถึงข้อ ๓๖.๔.๒.๕ โดยต้องมีผู้ปกครองรับรอง

- ๓๖.๔.๓ นักศึกษาสามารถลาพักการศึกษาได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษาปกติและลาพักติดต่อกันได้ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา โดยให้นักศึกษาหรือผู้ปกครอง (กรณีที่นักศึกษาไม่อาจดำเนินการด้วยตนเองได้) ยื่นคำร้องขอลาพักพร้อมหลักฐานตามกรณี ต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล การลาพักการศึกษานี้ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง
- ๓๖.๔.๔ นักศึกษาใหม่ไม่มีสิทธิ์ขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป
- ๓๖.๔.๕ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระเงินค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาปกติ ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนและชำระเงินไปก่อนแล้ว และเมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องต่อสำนักทะเบียนและประมวลผลเพื่อขอกลับเข้าศึกษา พร้อมแนบหลักฐานการอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต่อสำนักทะเบียนและประมวลผลก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ
- ๓๖.๔.๖ นักศึกษาที่ต้องการลาพักการศึกษา เกินกว่า ๑ ปีการศึกษา จะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี และเมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องต่อสำนักทะเบียนและประมวลผลเพื่อขอกลับเข้าศึกษา พร้อมแนบหลักฐานการอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต่อสำนักทะเบียนและประมวลผลก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ และจะต้องชำระเงินค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาเท่ากับจำนวนภาคการศึกษาปกติที่ลาพักการศึกษา
- ๓๖.๔.๗ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาให้นับรวมระยะเวลาที่ลาพักการศึกษาอยู่ในระยะเวลาตามหลักสูตรด้วย
- ๓๖.๕ การลาออก ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลาออกต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล โดยต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการอนุมัติให้ลาออกได้ จะต้องไม่มีหนี้สินกับทางสถาบัน
- ๓๖.๖ การพ้นสภาพนักศึกษา มีในกรณีดังต่อไปนี้
- ๓๖.๖.๑ เสียชีวิต
- ๓๖.๖.๒ ลาออก หรือพ้นสภาพนักศึกษาตามข้อ ๒๕
- ๓๖.๖.๓ ถูกลงโทษให้ออก ไล่ออกจากสถาบัน ตามหมวด ๑๔
- ๓๖.๖.๔ ขาดคุณสมบัติการเข้าเป็นนักศึกษาของสถาบัน
- ๓๖.๖.๕ เรียนสำเร็จตามหลักสูตร โดยคณะได้อนุมัติผลการศึกษาแล้ว และนักศึกษาไม่มีความประสงค์จะขอเข้าศึกษาเพิ่มเติม

- ๓๖.๖.๖ ไม่ลงทะเบียนเรียน หรือไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ภายในเวลาที่สถาบันกำหนด โดยมีได้ลาพักการศึกษาและรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามหมวด ๕ และหมวด ๑๑
- ๓๖.๖.๗ ไม่รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ภายในเวลาที่สถาบันกำหนด
- ๓๖.๖.๘ ศึกษาอยู่ในสถาบันเกินระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๖.๗ ทั้งนี้ให้นับรวมระยะเวลาที่ลาพักการศึกษาหรือถูกลงโทษพักการเรียนด้วย
- ๓๖.๖.๘ ขาดเรียนติดต่อกันเกินกว่า ๓๐ วัน โดยมีได้แจ้งเหตุผลให้สถาบันทราบ
- ๓๖.๖.๑๐ ทุจริตในการสอบมากกว่า ๑ ครั้ง
- ๓๖.๗ ในทุกสิ้นภาคการศึกษา ให้สำนักทะเบียนและประมวลผล ประกาศรายชื่อผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และถอนรายชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

หมวด ๑๒

การศึกษาภาคฤดูร้อน

- ข้อ ๓๗. นักศึกษาของสถาบัน ที่จะเข้าศึกษาในภาคฤดูร้อน ต้องยื่นคำร้องต่อคณะเพื่อขอเปิดรายวิชาเรียน
- ข้อ ๓๘. รายวิชาที่จะเปิดสอนต้องเป็นรายวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรของแต่ละคณะ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอน และคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ
- ข้อ ๓๙. การสอนภาคฤดูร้อนให้มีเวลาทำการสอนไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ และให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนทั้งหมดเท่ากับภาคการศึกษาปกติ
- ข้อ ๔๐. นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน ๕ หน่วยกิต
- ข้อ ๔๑. การเพิ่ม เปลี่ยน และถอนรายวิชาเรียนให้ดำเนินการภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา โดยอาจจะขอคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้สอน
- ข้อ ๔๒. การวัดและประมวลผลการศึกษาให้เป็นไปตามหมวด ๘ ของข้อบังคับนี้
- ข้อ ๔๓. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสถาบัน

หมวด ๑๓

เครื่องแบบนักศึกษา

- ข้อ ๔๔. เครื่องแบบนักศึกษาปกติของนักศึกษาชาย และนักศึกษาหญิง และเครื่องแบบในงานพระราชพิธี รัฐพิธี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

หมวด ๑๔

วินัยนักศึกษา

ข้อ ๔๕. นักศึกษาต้องรักษาวินัยตามข้อบังคับนี้โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดทางวินัย และต้องได้รับโทษตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

๔๕.๑ นักศึกษาต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามหมวด ๑๓

๔๕.๒ นักศึกษาต้องแสดงความเคารพต่ออาจารย์ ข้าราชการ พนักงานสถาบัน หรือเจ้าหน้าที่ของสถาบัน

๔๕.๓ นักศึกษาต้องเป็นผู้มีกิจกรรมรยาทเรียบร้อย และประพฤติตน หรือวางตนให้เหมาะสม และต้องไม่ประพฤติตนในสิ่งที่จะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียง หรือเกียรติศักดิ์แก่ตนเอง หรือสถาบัน

๔๕.๔ นักศึกษาต้องไม่สูบบุหรี่ในระหว่างที่มีการเรียนการสอน การสอบ หรือในสถานที่ที่ห้ามสูบบุหรี่ภายในสถาบัน

๔๕.๕ นักศึกษาต้องไม่เสพสุราหรือของมีนเมาในสถาบัน

๔๕.๖ ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง มีดังนี้

๔๕.๖.๑ การก่อกวนแก่งจวนเป็นเหตุให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย รวมถึงการขูขง ส่งเสริม หรือสนับสนุนหรือเป็นตัวการในการก่อให้เกิดเหตุการณ์ไม่สงบขึ้นภายในบริเวณสถาบัน เช่น การก่อเหตุวิวาท การทำลายทรัพย์สินของทางราชการ การประพฤติตนเป็นอันธพาล หรือการชุมนุมประท้วงเกินกว่า ๑๐ คนขึ้นไปโดยละเมิดกฎหมาย เป็นต้น

๔๕.๖.๒ การเสพสุราของมีนเมา อันเป็นเหตุให้เกิดตามข้อ ๔๕.๖.๑

๔๕.๖.๓ การเสพยาเสพติดให้โทษที่ผิดกฎหมายในสถาบัน

๔๕.๖.๔ การพกพาอาวุธ หรือสิ่งผิดกฎหมาย

๔๕.๖.๕ ทุจริตในการสอบ

๔๕.๖.๖ การมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความไม่เคารพนับถืออาจารย์ ข้าราชการ พนักงานสถาบัน หรือเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งคณะกรรมการวินัยวินิจฉัยแล้วว่าผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๔๕.๖.๗ การปลอมแปลงลายมือชื่อผู้ปกครอง หรือลายมือชื่อบุคคลอื่น เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการติดต่อกับสถาบัน อันเป็นเหตุที่ทำให้สถาบันได้รับความเสียหาย

๔๕.๖.๘ โทษอื่นๆ ที่คณะกรรมการวินัยวินิจฉัยว่าเป็นโทษร้ายแรง และเสนออธิการบดีพิจารณาแล้วเห็นชอบว่าร้ายแรง

ข้อ ๔๖. โทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรงมี ๓ สถาน คือ

๔๖.๑ ว่ากล่าวตักเตือน

๔๖.๒ ภาคทัณฑ์

๔๖.๓ การให้ชดใช้ค่าเสียหาย

ข้อ ๔๗. โทษทางวินัยอย่างร้ายแรงมี ๓ สถาน คือ

๔๗.๑ พักการเรียน

๔๗.๓ ให้ออก

๔๗.๔ ไล่ออก

ข้อ ๔๘. นักศึกษาผู้ใดกระทำความผิดวินัยตามข้อ ๔๕ ให้อธิการบดีสั่งลงโทษตามควรแก่กรณี ให้เหมาะสมกับความผิด แต่ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำเหตุดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาสำหรับการลดโทษด้วยก็ได้

ข้อ ๔๙. ในกรณีที่นักศึกษากระทำความผิดทุจริตในการสอบ โดยมีหลักฐานแห่งการทุจริตชัดเจน ให้คณบดีทำหน้าที่พิจารณาหรือสอบสวนการกระทำผิดของนักศึกษา ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ตรวจพบการทุจริต และเสนออธิการบดีให้ลงโทษ ตามข้อ ๒๓.๔

ข้อ ๕๐. นักศึกษาผู้ใดมีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางวินัย ตามข้อ ๔๕ ยกเว้นกรณีการทุจริตการสอบตามข้อ ๔๙ ให้คณะกรรมการรักษาวินัยที่สถาบันตั้งขึ้น มีอำนาจดำเนินการสอบสวนทางวินัยต่อนักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาอันได้โดยทันที เพื่อให้ได้ความจริงและยุติธรรมโดยไม่ชักช้า และเสนออธิการบดีให้ลงโทษตามควรแก่ความผิด

การแต่งตั้ง การกำหนดอำนาจหน้าที่ และการประชุมของกรรมการวินัยนักศึกษานี้ให้จัดทำเป็นประกาศของสถาบัน

ข้อ ๕๑. นักศึกษาผู้ใดถูกสั่งลงโทษตามข้อ ๔๖ หรือ ๔๗ ให้ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ต่ออธิการบดีได้ โดยให้อุทธรณ์ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันทราบคำสั่งทุกกรณี และต้องอุทธรณ์เป็นหนังสือลงลายมือชื่อของผู้อุทธรณ์ด้วย

เมื่ออธิการบดีได้วินิจฉัยแล้ว ให้ดำเนินการสั่งการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว นับตั้งแต่วันได้รับหนังสืออุทธรณ์ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑๕

การพิจารณาเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษา

ซึ่งจะให้ได้รับปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ข้อ ๕๒. เมื่อนักศึกษาสอบได้ครบทุกกระบวนวิชาในขณะใดแล้ว ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเกียรติและศักดิ์นักศึกษาตามหลักเกณฑ์ และวิธีการแห่งข้อบังคับนี้ แล้วเสนอความเห็นต่อสถาบันพิจารณาโดยไม่ชักช้า ในกรณีจำเป็นอธิการบดีอาจแต่งตั้งให้บุคคลในสถาบันเข้าร่วมเป็นกรรมการด้วยก็ได้

ข้อ ๕๓. นักศึกษาซึ่งเป็นผู้มีเกียรติและศักดิ์สมควรพิจารณาเสนอสถาบันให้ได้ปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงของสถาบัน นอกจากจะต้องเป็นผู้ซึ่งมีวัฒนธรรม คุณธรรม เป็นผู้ซึ่งรักษาชื่อเสียง เกียรติคุณ และประโยชน์ของสถาบัน เป็นผู้ซึ่งสุภาพเรียบร้อยปฏิบัติตามวินัยของนักศึกษา ข้อบังคับ และระเบียบของสถาบันแล้ว จะต้องไม่มีพฤติกรรมด้านความประพฤติ ดังนี้

- ๕๓.๑ ไม่เป็นผู้ซึ่งมีจิตพินเพื่อนไม่สมประกอบ โดยคำวินิจฉัยของแพทย์ หรือเป็นผู้ที่ศาลสั่งให้เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือไร้ความสามารถ
- ๕๓.๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรืออยู่ในระหว่างต้องหาคดีอาญา เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
- ๕๓.๓ ไม่เป็นผู้ซึ่งประพฤติชั่ว บกพร่องในศีลธรรม ประพฤติตนเป็นคนเสเพล เสพเครื่องคองของเมาจนไม่สามารถครองสติได้ มีหนี้สินรุงรัง หมกมุ่นในการพนัน ประพฤติผิดฐานชู้สาว ซึ่งทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง
- ๕๓.๔ ไม่เป็นผู้ซึ่งก่อให้เกิดความแตกแยกความสามัคคี หรือก่อการวิวาทในระหว่างนักศึกษาด้วยกัน หรือระหว่างนักศึกษาของสถาบัน กับนักศึกษาหรือนักเรียนในสถาบันอื่นหรือบุคคลอื่น
- ๕๓.๕ ไม่เป็นผู้ซึ่งแสดงอาการกระด้างกระเดื่อง ลบหลู่ดูหมิ่นต่อคณาจารย์ ข้าราชการ พนักงานสถาบัน หรือเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายในสถาบัน
- ๕๓.๖ ไม่เป็นผู้ซึ่งก้าวท่ายในอำนาจการบริหารงานของสถาบัน
- ๕๓.๗ ไม่เป็นผู้ซึ่งจงใจ หรือกระทำการอันก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ทรัพย์สินของสถาบัน

ข้อ ๕๔. นักศึกษาซึ่งขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งตามความในข้อ ๕๓ ได้ชื่อว่าเป็นผู้ซึ่งไม่มีเกียรติและศักดิ์ ไม่สมควรได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงของสถาบัน และอาจได้รับการพิจารณาดังนี้

- ๕๔.๑ ไม่เสนอชื่อให้ได้รับปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงของสถาบัน
- ๕๔.๒ ชะลอการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง มีกำหนด ๑ ถึง ๓ ปีการศึกษา ทั้งนี้ตามลักษณะความผิดที่ได้กระทำ

ข้อ ๕๕. นักศึกษาผู้ใดที่ถูกคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเห็นสมควร ไม่เสนอชื่อให้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ถ้าเห็นว่าตนไม่ได้รับความเป็นธรรมให้มีสิทธิอุทธรณ์ต่ออธิการบดี โดยทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อของผู้อุทธรณ์พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องยื่นต่อคณบดีภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่ทราบว่าเป็นผู้ไม่สมควร ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ข้อ ๕๖. ให้คณบดีส่งคำชี้แจงของตนเกี่ยวกับการอุทธรณ์นั้นมายังสถาบัน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์อันถูกต้องตามข้อ ๕๕

ข้อ ๕๗. เมื่อสถาบันได้รับคำอุทธรณ์พร้อมทั้งคำชี้แจงของคณะบดี ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันพิจารณาวินิจฉัยให้เสร็จโดยเร็ว เพื่อนำเสนอสภาสถาบันพิจารณาต่อไป

หมวด ๑๖

ค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๕๘. ประเภทเงินที่เรียกเก็บ

- ๕๘.๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษาแรกเข้า
- ๕๘.๒ ค่าบำรุงการศึกษา
- ๕๘.๓ ค่าหน่วยกิต
- ๕๘.๔ เงินอุดหนุน
- ๕๘.๕ ค่ารักษาสถานภาพนักศึกษา
- ๕๘.๖ เงินเรียกเก็บประเภทอื่นๆ

ข้อ ๕๙. การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้ปฏิบัติดังนี้

- ๕๙.๑ อัตราการเรียกเก็บเงินตามข้อ ๕๘ ให้จัดทำเป็นระเบียบของสถาบัน โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารของสถาบัน ก่อนนำเสนอสภาสถาบัน เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป
- ๕๙.๒ การผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการ สำนักทะเบียนและประมวลผล โดยให้ผ่อนผันได้ไม่เกิน ๑๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนผันเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดนี้ ให้ขออนุมัติต่ออธิการบดีเป็นรายกรณีไป การยกเว้นไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นอำนาจของอธิการบดี
- ๕๙.๓ ในรายวิชาที่สถาบันประกาศให้ปิดรายวิชานั้น และนักศึกษาไม่ประสงค์จะเปลี่ยนไปเรียนรายวิชาอื่น ให้นักศึกษาขอคืนเงินค่าหน่วยกิตได้
- ๕๙.๔ การขอคืนค่าธรรมเนียมการศึกษา ในกรณีอื่น ๆ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีในการวินิจฉัย

หมวด ๑๗

ทุนการศึกษา

ข้อ ๖๐. ให้จัดสรรทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาเป็นรายภาคการศึกษา หรือรายปีการศึกษา

ข้อ ๖๑. ประเภทของทุนการศึกษา จำนวนเงินทุน วิธีคัดเลือก เงื่อนไขการให้ทุน ให้เป็นไปตามที่ คณะ หรือคณะกรรมการกองทุนการศึกษา หรือคณะอนุกรรมการกองทุนการศึกษาของสถาบันกำหนด โดยให้จัดทำเป็นประกาศของสถาบัน

ข้อ ๖๒. ในการจัดสรรทุนการศึกษา ให้คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาที่คณะแต่งตั้ง หรือ คณะกรรมการกองทุนการศึกษา หรือคณะอนุกรรมการกองทุนการศึกษาของสถาบัน เป็นผู้พิจารณา

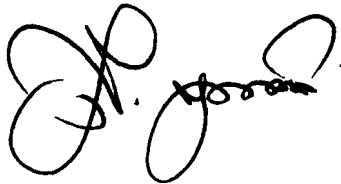
ข้อ ๖๓. ให้คณะ หรือคณะกรรมการกองทุนการศึกษา หรือคณะอนุกรรมการกองทุนการศึกษา ของสถาบัน รายงานผลการพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษา ให้คณะกรรมการผู้บริหารของสถาบัน และสภาสถาบัน ทราบ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖๔. ในระหว่างที่ยังมิได้ออกระเบียบ ประกาศ หรือกรณีอื่นใดตามข้อบังคับนี้ ให้นำระเบียบ ประกาศ หรือกรณีอื่นใดตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๖ และข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ มาใช้บังคับ โดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

พลเอก



(สุรยุทธ์ จุลานนท์)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

Int