



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ดำรงตำแหน่งนิติกร
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ด้วย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และมติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ซึ่งภารกิจดังกล่าวต้องอาศัยผู้ดำรงตำแหน่งนิติกร ที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์สูง รวมทั้งการทำงานในตำแหน่งดังกล่าวเป็นการทำงานที่ยุ่งยากซับซ้อน เสี่ยงภัย เคร่งเครียด ตลอดจนเป็นตำแหน่งที่มีการสูญเสียผู้ปฏิบัติงานออกจากสถาบันเป็นจำนวนมาก จึงเห็นสมควรให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘.๒ และ ข้อ ๓๐ ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบัน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ จึงให้ประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“นิติกร” หมายความว่า พนักงานสถาบัน หรือลูกจ้างรายเดือนที่จ้างด้วยเงินรายได้ ตำแหน่งนิติกร ที่สังกัดและปฏิบัติงานในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ข้อ ๓ ให้จ่ายเงินเพิ่มพิเศษในอัตรา ๕,๐๐๐ บาทต่อเดือนแก่นิติกรที่ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางกฎหมายและปฏิบัติงานในตำแหน่งนิติกรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ข้อ ๔ ให้จ่ายเงินเพิ่มพิเศษในอัตรา ๓,๐๐๐ บาทต่อเดือนแก่นิติกรที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางกฎหมายและปฏิบัติงานในตำแหน่งนิติกรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี แต่ไม่ถึง ๑๐ ปี หรือ

(๒) ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางกฎหมายและได้รับประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย หรือ

(๓) ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางกฎหมายและเป็นผู้สอบผ่านหลักสูตรวิชาว่าความของสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความแห่งสหภาพนายความ หรือเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักกฎหมายภาครัฐซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา หรือหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่าซึ่ง ก.พ.อ.กำหนดหรือรับรอง

ข้อ ๕ ให้จ่ายเงินเพิ่มพิเศษในอัตรา ๑,๕๐๐ บาทต่อเดือนแก่นิติกรที่ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางกฎหมายและปฏิบัติงานในตำแหน่งนิติกรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือนแต่ไม่ถึง ๕ ปี

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของสถาบัน

ข้อ ๗ นิติกรผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งบริหารแล้ว ไม่มีสิทธิรับเงินเพิ่มพิเศษตามประกาศนี้

ข้อ ๘ นิติกรที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษผู้ใดปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนในเดือนใด ให้ผู้นั้นรับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับเดือนนั้นตามส่วนของวันที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีลาป่วย ให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษระหว่างลาได้ในปีงบประมาณหนึ่งไม่เกินหกสิบวันทำการ เว้นแต่เป็นการป่วยอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ ก.บ.สจล. อาจกำหนดให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษเกินหกสิบวันทำการได้ตามควรแก่กรณี

(๒) กรณีลาคลอดบุตร ให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษระหว่างลาได้ไม่เกินเก้าสิบวัน

(๓) กรณีลาปฏิบัติงานให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษระหว่างลาได้ในปีงบประมาณหนึ่งไม่เกินสี่สิบห้าวันทำการ แต่สำหรับปีแรกที่ปฏิบัติงานให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษระหว่างลาได้ในปีงบประมาณนั้นไม่เกินสี่สิบห้าวันทำการ

(๔) กรณีลาพักผ่อนประจำปี ให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษระหว่างลาได้ไม่เกินระยะเวลาที่ผู้นั้นมีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด


(๕) กรณีลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย ซึ่งมีใช่เป็นการลาภายในระยะเวลาสิบสองเดือนแรกที่เข้าปฏิบัติงาน และตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงานยังไม่เคยลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนาหรือยังไม่เคยลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษระหว่างลาได้ไม่เกินหกสิบวัน

(๖) กรณีลาไปเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล ให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษระหว่างลาได้ไม่เกินหกสิบวัน แต่ถ้าพ้นระยะเวลาที่ลาดังกล่าวแล้ว ผู้นั้นไม่ไปรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งภายในเจ็ดวัน ให้งดจ่ายเงินเพิ่มพิเศษหลังจากนั้นไว้จนถึงวันที่เข้าปฏิบัติหน้าที่หลัก

(๗) กรณีลาไปศึกษา ฝึกอบรม ตูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษระหว่างลาได้ไม่เกินหกสิบวัน

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้และให้มีอำนาจออกหลักเกณฑ์ใดๆ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ได้ พร้อมให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(ศาสตราจารย์ถวิล พิ้งมา)

อธิการบดี