



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าชดเชยของพนักงานสถาบัน

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าชดเชยกรณีเลิกจ้าง
ของพนักงานสถาบันตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการ
บริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔๓ ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๑ ของระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นสำหรับพนักงานสถาบันที่จ้าง
ด้วยเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๓ มติคณะกรรมการ
การเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๓ ประกอบกับสภาสถาบัน
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม
๒๕๕๓ ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว จึงให้ประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“พนักงานสถาบัน” หมายความว่า พนักงานสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบังที่จ้างด้วยเงินงบประมาณแผ่นดิน หรือเงินรายได้ หรือพนักงานสถาบันที่เปลี่ยนสถานภาพมาจาก
ข้าราชการ

“ค่าจ้างเดือนสุดท้าย” หมายความว่า ค่าจ้างที่พนักงานสถาบันได้รับในการปฏิบัติงานเต็มเดือน
ก่อนพ้นสภาพการเป็นพนักงานสถาบัน

ข้อ ๓ เงินค่าชดเชยตามประกาศนี้ ให้จ่ายจากกองทุนสวัสดิการค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์
อื่นสำหรับพนักงานสถาบันที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ

ในกรณีที่ปีงบประมาณใด สถาบันมีเงินอุดหนุนทั่วไปเหลือจ่ายจากการจ้างพนักงานสถาบันที่จ้าง
ด้วยเงินงบประมาณและเงินอุดหนุนทั่วไปที่เหลือจ่ายจากการบริหารจัดการของสถาบัน ไม่ถึงสามสิบล้านบาท ให้
สถาบันและส่วนงานวิชาการสมทบรายได้เข้ากองทุนสวัสดิการค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นสำหรับพนักงาน
สถาบันที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ ให้ครบสามสิบล้านบาท โดยสถาบันสมทบเงินรายได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนเงินที่

ขาดและส่วนงานวิชาการสมทบเงินรายได้อีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้สัดส่วนของเงินรายได้ที่ต้องโอนเข้ากองทุนของส่วนงานวิชาการให้เป็นไปตามที่ ก.บ.สจล.กำหนด

ให้ส่วนการคลัง สำนักงานอธิการบดี ประมาณการเงินเหลือจ่ายตามวรรคสองก่อนสิ้นปีงบประมาณอย่างน้อย ๒ เดือน แล้วแจ้งให้ กบ.สจล.พิจารณา หากต้องมีการสมทบเงินเข้ากองทุนสวัสดิการ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นสำหรับพนักงานสถาบัน สถาบันและส่วนงานวิชาการจะได้จัดสรรงบประมาณเพื่อโอนเงินเข้าสมทบกองทุนในปีงบประมาณนั้น ยกเว้นในกรณีที่ปีงบประมาณดังกล่าวสถาบันหรือส่วนงานวิชาการมีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะโอนเงินเข้าสมทบกองทุน ให้สถาบันหรือส่วนงานวิชาการนั้น โอนเงินดังกล่าวเข้าสมทบกองทุนในต้นปีงบประมาณถัดไปได้

ในกรณีที่เมื่อสิ้นปีงบประมาณ กองทุนสวัสดิการค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นสำหรับพนักงานสถาบันที่จ้างด้วยเงินงบประมาณมีเงินตั้งแต่สี่ร้อยล้านบาทขึ้นไป หรือมีเงินอุดหนุนทั่วไปเหลือจ่ายจากการจ้างพนักงานสถาบันที่จ้างด้วยเงินงบประมาณและเงินอุดหนุนทั่วไปที่เหลือจ่ายจากการบริหารจัดการของสถาบันตั้งแต่สามสิบล้านบาทขึ้นไป สถาบันและส่วนงานวิชาการอาจไม่สมทบเงินเข้ากองทุนสวัสดิการค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นสำหรับพนักงานสถาบันที่จ้างด้วยเงินงบประมาณก็ได้

ข้อ ๔ พนักงานสถาบันที่มีสิทธิได้รับเงินค่าชดเชยตามประกาศนี้ ต้องผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานแล้ว

ข้อ ๕ พนักงานสถาบันที่มีสิทธิได้รับเงินค่าชดเชยในกรณีถูกเลิกจ้างด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) ครบเกษียณอายุ
- (๒) ถูกสั่งให้ออกจากงานกรณีเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานของคนได้โดยสม่ำเสมอ
- (๓) ถูกสั่งให้ออกจากงานกรณีถูกยุบเลิกตำแหน่ง หรือยุบเลิกส่วนงานที่ปฏิบัติงานอยู่
- (๔) เลิกจ้างก่อนครบอายุสัญญาไม่มีความผิด
- (๕) ดายในขณะที่มีสถานภาพเป็นพนักงานสถาบัน
- (๖) เหตุอื่น ๆ ตามที่ ก.บ.สจล. กำหนด โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

พนักงานสถาบันที่พ้นสภาพการเป็นพนักงานสถาบันด้วยเหตุอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ไม่มีสิทธิได้รับเงินค่าชดเชยจากสถาบัน

ข้อ ๖ ในการคำนวณเงินค่าชดเชย ให้ใช้ค่าจ้างเดือนสุดท้ายเป็นเกณฑ์คำนวณ

ข้อ ๗ การนับเวลาเพื่อคำนวณเงินค่าชดเชย ให้นับเฉพาะระยะเวลาที่เป็นพนักงานสถาบันเท่านั้น โดยไม่นับรวมเวลาที่เป็นข้าราชการหรือถูกจ้างรายเดือนที่จ้างด้วยเงินรายได้

การนับเวลาเพื่อคำนวณเงินค่าชดเชย ให้นับเวลาตามจริงโดยไม่มี การปิดเศษ

การลาประเภทใด ๆ โดยไม่ได้รับค่าจ้าง ไม่ให้นับเป็นเวลาสำหรับคำนวณเงินค่าชดเชย

ข้อ ๘ วิธีคำนวณเงินค่าชดเชยของพนักงานสถาบันที่มีสิทธิได้รับเงินค่าชดเชยตามข้อ ๔ และข้อ ๕ ให้กระทำดังนี้

- (๑) เมื่อปฏิบัติงานติดต่อกันไม่ครบหนึ่งปี ให้ได้รับเงินค่าชดเชยหนึ่งเท่าของค่าจ้างเดือนสุดท้าย
- (๒) เมื่อปฏิบัติงานติดต่อกันครบหนึ่งปี แต่ไม่ครบสามปี ให้ได้รับเงินค่าชดเชย สามเท่าของค่าจ้างเดือนสุดท้าย
- (๓) เมื่อปฏิบัติงานติดต่อกันครบสามปี แต่ไม่ครบหกปี ให้ได้รับเงินค่าชดเชยหกเท่าของค่าจ้างเดือนสุดท้าย
- (๔) เมื่อปฏิบัติงานติดต่อกันครบหกปี แต่ไม่ครบสิบปี ให้ได้รับเงินค่าชดเชยแปดเท่าของค่าจ้างเดือนสุดท้าย
- (๕) เมื่อปฏิบัติงานติดต่อกันครบสิบปีขึ้นไป ให้ได้รับเงินค่าชดเชยสิบเท่าของค่าจ้างเดือนสุดท้าย

ข้อ ๙ บุคคลที่จะได้รับเงินค่าชดเชยจากเหตุตามข้อ ๕ (๕) ได้แก่

- (๑) สามีหรือภรรยาที่ชอบด้วยกฎหมายของพนักงานสถาบันผู้นั้นที่ยังมีชีวิตอยู่
- (๒) ในกรณีไม่มีบุคคลตาม (๑) ให้จ่ายแก่บุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของพนักงานสถาบันผู้นั้นที่ยังมีชีวิตอยู่
- (๓) ในกรณีไม่มีบุคคลตาม (๑) และ (๒) ให้จ่ายแก่บิดาหรือมารดาของพนักงานสถาบันผู้นั้นที่ยังมีชีวิตอยู่

ในกรณีที่ไม่มีบุคคลตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้พนักงานสถาบันดำเนินการระบุชื่อ-สกุลของผู้ที่พนักงานสถาบันประสงค์จะให้สถาบันจ่ายเงินค่าชดเชยจากเหตุตามข้อ ๕ (๕) จำนวน ๑ คน ได้ที่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี โดยสถาบันจะจ่ายเงินค่าชดเชยแก่ผู้ที่พนักงานสถาบันระบุชื่อ-สกุลก็ต่อเมื่อไม่มีบุคคลตาม (๑) (๒) และ (๓) แล้วเท่านั้น

ในกรณีที่ไม่มีบุคคลตาม (๑) (๒) และ (๓) รวมทั้งพนักงานสถาบันไม่ได้ดำเนินการตามวรรคสองหรือไม่มีบุคคลที่พนักงานสถาบันระบุชื่อ-สกุลไว้ สถาบันไม่ต้องจ่ายเงินค่าชดเชยจากเหตุตามข้อ ๕ (๕)

ในกรณีที่มิผู้มิสิทธิรับเงินค่าชดเชยมากกว่า ๑ คน ให้มีการมอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้มิสิทธิคนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการแทน

ข้อ ๑๐ ให้ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ทำหนังสือแจ้งให้ผู้มิสิทธิได้รับเงินค่าชดเชยตามข้อ ๕ มาติดต่อขอรับเงินค่าชดเชยพร้อมแสดงหลักฐานว่าเป็นผู้มิสิทธิได้รับเงินค่าชดเชยดังกล่าว

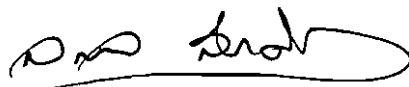
หากผู้มิสิทธิได้รับเงินชดเชยตามข้อ ๕ ไม่มาติดต่อขอรับเงินภายใน ๕๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าไม่มีคำสั่งจะขอรับเงินค่าชดเชยนี้

ให้ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามวรรคหนึ่ง หรือตรวจสอบรายชื่อพนักงานสถาบันที่ครบกำหนดเกษียณอายุ และแจ้งส่วนการคลัง สำนักงานอธิการบดี เพื่อดำเนินการต่อไป

การได้รับเงินค่าชดเชยกรณีอื่น ๆ ตามข้อ ๕ ยกเว้นข้อ ๕ (๕) ให้ส่วนการคลัง สำนักงานอธิการบดี จ่ายเงินค่าชดเชยดังกล่าวให้กับพนักงานสถาบันภายในเดือนสุดท้ายที่พนักงานสถาบันผู้นั้นจะพ้นสภาพการเป็นพนักงานสถาบัน

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(รองศาสตราจารย์กิตติ ตีรเศรษฐ)

อธิการบดี