



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
เรื่อง หลักเกณฑ์การส่งคะแนนและเกรดในการวัดผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี

เพื่อให้การส่งคะแนนและเกรดในการวัดผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและดำเนินการไปในแนวทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการผู้บริหารของสถาบัน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓ และมติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓ ได้รับทราบแล้ว จึงให้ประกาศ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์การส่งคะแนนและเกรดในการวัดผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาประกาศ หรือมติอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“การวัดผลการศึกษา” หมายความว่า การที่อาจารย์ประจำวิชาได้ให้คะแนนและเกรดในรายวิชาที่สอบโดยทำการบันทึกคะแนนและเกรดผ่านระบบสารสนเทศของอาจารย์ทางอินเทอร์เน็ตของสำนักทะเบียนและประมวลผล และอาจารย์ได้ดำเนินการพิมพ์เอกสารใบรายงานคะแนนและเกรดฉบับสมบูรณ์ รวมทั้งใบรายงานตารางกระจายคะแนนนักศึกษาฉบับสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๕ ในการสอบปลายภาคของแต่ละภาคการศึกษา ให้ส่งคะแนนและเกรด ดังนี้

๕.๑ ในกรณีของวิชาสอนบริการให้กับส่วนงานวิชาการอื่น ๆ วิชาเลือกเสรี หรือ วิชาศึกษาทั่วไป เมื่ออาจารย์ประจำวิชาได้ทำการวัดผลการศึกษาแล้ว ให้ส่งคะแนนและเกรดเป็นเอกสารลับไปยังส่วนงานต้นสังกัดของนักศึกษาที่เรียนวิชานั้น ๆ เพื่อให้คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการต้นสังกัดของนักศึกษาได้ให้ความเห็นชอบการวัดผลการศึกษาในวิชาดังกล่าว โดยให้ส่งเอกสารดังนี้

(๑) ใบรายงานคะแนนและเกรดฉบับสมบูรณ์ ๑ ฉบับ

(๒) ใบรายงานตารางกระจายคะแนนนักศึกษาฉบับสมบูรณ์ ๑ ฉบับ ที่ได้ผ่านการบันทึกคะแนนและเกรดในระบบสารสนเทศของอาจารย์

(๓) ใบรายชื่อนักศึกษาที่ลงชื่อผู้เข้าสอบปลายภาคการศึกษา

ทั้งนี้ ใบรายงานดังกล่าวต้องมีการลงลายมือชื่อของอาจารย์ประจำวิชา

๕.๒ ในกรณีของวิชาอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๕.๑ เมื่ออาจารย์ประจำวิชาได้ทำการวัดผลการศึกษาแล้ว ให้ส่งคะแนนและเกรดเป็นเอกสารตามข้อ ๕.๑ (๑) (๒) และ (๓) โดยใบรายงานดังกล่าว ต้องลงลายมือชื่ออาจารย์ประจำวิชา ประธานสาขาวิชา และคณบดี เพื่อขอความเห็นชอบการวัดผลการศึกษานั้นจากคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการเจ้าของวิชา

ข้อ ๖ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบปลายภาค ต้องได้เกรด Fe ยกเว้นเป็นกรณีที่มิได้เข้าสอบเพราะเหตุสุดวิสัยตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๗ เมื่อส่วนงานวิชาการได้ดำเนินการตามข้อ ๕ แล้วให้ส่งเอกสารตามข้อ ๕ พร้อมแนบมติคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่เห็นชอบและอนุมัติการวัดผลการศึกษานั้น ไปยังสำนักทะเบียนและประมวลผลภายในระยะเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการศึกษา และให้สำนักทะเบียนและประมวลผลดำเนินการประมวลผลการศึกษาและประกาศผลการศึกษาตามที่ส่วนงานวิชาการได้ส่งมา

ข้อ ๘ เมื่ออาจารย์ประจำวิชาได้ทำการบันทึกคะแนนและเกรดผ่านระบบสารสนเทศของอาจารย์ไปยังสำนักทะเบียนและประมวลผลแล้ว จะถือว่ายังไม่เป็นการส่งคะแนนและเกรดที่สมบูรณ์ โดยจะต้องดำเนินการตามข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ให้เสร็จสิ้นก่อน จึงจะถือว่าเป็นการส่งคะแนนและเกรดที่สมบูรณ์ จากนั้นสำนักทะเบียนและประมวลผลจะตรวจสอบเอกสารดังกล่าวเพื่อประกาศผลและประมวลผลการศึกษาต่อไป

ข้อ ๙ หากส่วนงานวิชาการและอาจารย์ประจำวิชาไม่ได้ดำเนินการตามข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๗ จะถือว่ายังไม่มีการส่งคะแนนและเกรด เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการส่งคะแนนและเกรดตามที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษาแล้ว สำนักทะเบียนและประมวลผลจะรายงานผลรายวิชาที่ยังไม่ส่งคะแนนและเกรดไปยังหัวหน้าส่วนงานวิชาการเจ้าของวิชานั้น ๆ เพื่อให้ดำเนินการติดตามการส่งคะแนนและเกรดของรายวิชานั้นดังกล่าว โดยให้อาจารย์ประจำวิชาส่งคะแนนและเกรดให้สำนักทะเบียนและประมวลผล ภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่สำนักทะเบียนและประมวลผลแจ้งให้หัวหน้าส่วนงานวิชาการทราบ

การส่งคะแนนวิชาปริญญาโทหรือวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกันกับปริญญาโท ให้ดำเนินการตามที่กำหนดในข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๐ ให้ส่วนงานวิชาการได้พิจารณาตัดเดือนเป็นลายลักษณ์อักษรแก่อาจารย์ประจำวิชาที่ส่งคะแนนและเกรดไม่ทันกำหนดระยะเวลาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือพิจารณาดำเนินการทางจรรยาบรรณ หรือจรรยาบรรณที่เป็นความผิดทางวินัยแก่อาจารย์ประจำวิชาที่ส่งคะแนนและเกรดล่าช้าเป็น

ประจำด้วย รวมทั้งให้ผู้บังคับบัญชาทำการกระตักตั่วไปพิจารณาในการเพิ่มค่าจ้าง หรือเลื่อนเงินเดือนของอาจารย์ผู้นั้นด้วย

ข้อ ๑๑ การวัดผลการศึกษาเป็นหน้าที่ของอาจารย์ประจำวิชาไม่สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นหรือนักศึกษากระทำได้

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่อาจารย์ประจำวิชาได้บันทึกคะแนนและเกรดผ่านระบบสารสนเทศของอาจารย์แล้ว แต่ยังไม่ได้นำเอกสารใบรายงานเกรดฉบับสมบูรณ์ และเอกสารอื่น ๆ ตามข้อ ๕ ข้อ ๗ และข้อ ๑๕ วรรคสอง ไปยังสำนักทะเบียนและประมวลผล หรือส่งเอกสารแล้ว แต่ยังไม่มีการประกาศคะแนนและเกรดให้นักศึกษาทราบ หากมีความจำเป็นต้องส่งคะแนนและเกรดใหม่เนื่องจากเกิดความผิดพลาดในการให้คะแนนและเกรดหรือการบันทึกคะแนนและเกรดของอาจารย์ประจำวิชา ให้ดำเนินการดังนี้

๑๒.๑ ในกรณีของวิชาสอนบริการให้กับส่วนงานวิชาการอื่น ๆ วิชาเลือกเสรี หรือ วิชาศึกษาทั่วไป ให้อาจารย์ประจำวิชาชี้แจงข้อผิดพลาดต่อประธานสาขาวิชา และคณบดีต้นสังกัด หากประธานสาขาวิชาและคณบดีพิจารณาแล้วเห็นชอบให้ส่งคะแนนและเกรดใหม่ได้ ให้แจ้งให้สำนักทะเบียนและประมวลผลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยสำนักทะเบียนและประมวลผลจะแจ้งยกเลิกการวัดผลการศึกษาเดิมในวิชานั้นให้อาจารย์ทราบเพื่อให้อาจารย์ประจำวิชาได้ทำการวัดผลการศึกษาใหม่ ทั้งนี้หากมีการส่งคะแนนและเกรดให้ส่วนงานวิชาการต้นสังกัดของนักศึกษาแล้ว ให้ส่วนงานวิชาการเจ้าของวิชาแจ้งให้ส่วนงานวิชาการต้นสังกัดของนักศึกษาถึงการส่งคะแนนและเกรดใหม่ด้วย

๑๒.๒ ในกรณีของวิชาอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๑๒.๑ ให้อาจารย์ประจำวิชาชี้แจงข้อผิดพลาดต่อประธานสาขาวิชา และคณบดีต้นสังกัด หากประธานสาขาวิชาและคณบดีพิจารณาแล้วเห็นชอบให้ส่งคะแนนและเกรดใหม่ได้ ให้แจ้งให้สำนักทะเบียนและประมวลผลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยสำนักทะเบียนและประมวลผลจะแจ้งยกเลิกการวัดผลการศึกษาเดิมในวิชานั้นให้อาจารย์ประจำวิชาได้ทำการวัดผลการศึกษาใหม่

เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๑๒.๑ และ ๑๒.๒ แล้ว ให้ส่วนงานวิชาการเจ้าของวิชานำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการต้นสังกัดของนักศึกษาเพื่อพิจารณาต่อไป โดยให้ปฏิบัติตามข้อ ๕.๑ หรือข้อ ๕.๒ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่อาจารย์ประจำวิชาได้บันทึกคะแนนและเกรดผ่านระบบสารสนเทศของอาจารย์ และได้ส่งเอกสารใบรายงานคะแนนและเกรดฉบับสมบูรณ์ และเอกสารอื่น ๆ ตามข้อ ๕ ข้อ ๗ และข้อ ๑๕ วรรคสอง ไปยังสำนักทะเบียนและประมวลผล โดยได้มีการประกาศคะแนนและเกรดให้นักศึกษาทราบแล้ว หากมีความจำเป็นเป็นอย่างยิ่งที่ต้องส่งคะแนนและเกรดใหม่ ให้ดำเนินการดังนี้

๑๓.๑ ในกรณีของวิชาสอนบริการให้กับส่วนงานวิชาการอื่น ๆ วิชาเลือกเสรี หรือ วิชาศึกษาทั่วไป ให้อาจารย์ประจำวิชาชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเป็นอย่างยิ่ง พร้อมเอกสารหลักฐานพร้อมบันทึกข้อความขอส่งคะแนนและเกรดใหม่ไปยังส่วนงานวิชาการต้นสังกัดของนักศึกษาที่มีการขอส่งคะแนนและ

เกรดใหม่ เพื่อให้คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการต้นสังกัดของนักศึกษานั้น ได้พิจารณาการส่งคะแนน และเกรดใหม่ดังกล่าว

๑๓.๒ ในกรณีของวิชาอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๑๓.๑ ให้อาจารย์ประจำวิชาชี้แจง เหตุผลความจำเป็นเป็นอย่างยิ่ง พร้อมเอกสารหลักฐานต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่ตนเองสังกัด เพื่อพิจารณาการดำเนินการดังกล่าว

ข้อ ๑๔ เมื่อคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการได้พิจารณาตามข้อ ๑๒ แล้ว หากเห็นชอบ ให้ส่วนงานวิชาการส่งมติคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการพร้อมเอกสารตามข้อ ๕.๑ หรือ ข้อ ๕.๒ แล้วแต่กรณี ไปยังสำนักทะเบียนและประมวลผลเพื่อประมวลผลการศึกษาและประกาศผลการศึกษา ต่อไป

เมื่อคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการได้พิจารณาตามข้อ ๑๓ แล้ว หากเห็นชอบให้มีการดำเนินการส่งคะแนนและเกรดใหม่ได้ ให้ส่วนงานวิชาการส่งมติคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ นั้นพร้อมเหตุผลไปยังสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนและประมวลผลผู้รับผิดชอบ ดำเนินการบันทึกคะแนนและเกรดใหม่แทนอาจารย์ประจำวิชา โดยให้ส่วนงานวิชาการเก็บเอกสารหลักฐาน เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้เพื่อตรวจสอบด้วย

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ มีอำนาจในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑๕.๑ ขอเอกสารเพิ่มเติมจากอาจารย์ประจำวิชา หรือให้อาจารย์ประจำวิชาชี้แจง เพื่อประกอบการพิจารณาการส่งคะแนนและเกรดได้

๑๕.๒ มอบอำนาจให้คณบดีหรือรองคณบดีเป็นผู้ดำเนินการตามข้อ ๕ ข้อ ๑๒ หรือข้อ ๑๓ แทนได้ โดยการมอบอำนาจดังกล่าวต้องเกิดขึ้นก่อนการส่งคะแนนและเกรดไปยังสำนักทะเบียน และประมวลผล

ในกรณีที่มีการมอบอำนาจตามข้อ ๑๕.๒ ให้แจ้งมติการมอบอำนาจของคณะกรรมการ ประจำส่วนงานวิชาการให้สำนักทะเบียนและประมวลผลทราบ และไม่ต้องแจ้งให้สำนักทะเบียนและ ประมวลผลทราบอีกจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงมติการมอบอำนาจหรือเปลี่ยนแปลงผู้บริหารของส่วนงาน วิชาการนั้น คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการจะต้องทำการมอบอำนาจใหม่

เมื่อได้มีการดำเนินการตามที่มอบอำนาจ ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานการดำเนินการนั้นให้ คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการทราบและให้ความเห็นชอบต่อไป

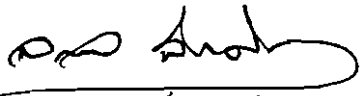
ข้อ ๑๖ การดำเนินการตามข้อ ๑๒ หรือข้อ ๑๓ ส่วนงานวิชาการจะต้องดำเนินการให้แล้ว เสร็จภายใน ๓ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ ยกเว้นในกรณีของวิชาปริญญา นิพนธ์หรือวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกับปริญญาานิพนธ์ ให้ดำเนินการตามที่กำหนดในข้อบังคับ สถาบัน ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๗ ในกรณีของนักศึกษาที่สำนักทะเบียนและประมวลผลได้อนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้ว จะไม่สามารถขอส่งคะแนนและเกรดใหม่ได้อีก

ข้อ ๑๘ ในการขอส่งคะแนนและเกรดใหม่นี้ ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจได้พิจารณาด้วยว่ามีการกระทำที่เข้าข่ายบกพร่องต่อหน้าที่ ขัดต่อจรรยาบรรณหรือขัดต่อจรรยาบรรณที่เป็นความผิดวินัยหรือไม่ หากเห็นว่าเป็นการกระทำที่เข้าข่ายบกพร่องต่อหน้าที่ หรือขัดต่อจรรยาบรรณ ก็ให้ส่วนงานวิชาการได้พิจารณาคำเนิการต่อไป รวมทั้งแจ้งผลให้สถาบันและสำนักทะเบียนและประมวลผลทราบด้วย รวมทั้งให้ผู้บังคับบัญชาทำการกระทำดังกล่าวไปพิจารณาในการเพิ่มค่าจ้าง หรือเลื่อนเงินเดือนของอาจารย์ผู้นั้นด้วย

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓

  
(รองศาสตราจารย์กิตติ ตีรเศรษฐ)

อธิการบดี