



ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ว่าด้วยกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
พ.ศ. ๒๕๔๘

ด้วยงานวิจัยเป็นภารกิจหลักที่สำคัญอย่างหนึ่งของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และสถาบันมีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถที่จะทำงานวิจัยและสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพอันจะทำให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ในการสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการให้แก่สถาบัน ดังนั้นเห็นควรให้มีกองทุนเพื่อสนับสนุนการวิจัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๒๘ และมติที่ประชุมสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“การวิจัย” หมายความว่า กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การสำรวจ การวิเคราะห์ การประดิษฐ์ การทดลอง รวมทั้งกิจกรรมอื่นๆ ที่สร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม และความก้าวหน้าทางวิชาการในวิทยาการสาขาต่าง ๆ

“หัวหน้าโครงการ” หมายความว่า หัวหน้าโครงการวิจัยที่ได้รับเงินสนับสนุนโครงการวิจัย

“บุคลากร” หมายความว่า อาจารย์ประจำ ข้าราชการ และพนักงานสถาบัน ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า “คณะกรรมการกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง”

ข้อ ๕. กองทุนมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (๑) ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรของสถาบันให้ทำการวิจัย เพื่อสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ สร้างนวัตกรรม และนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้และพัฒนาประเทศในด้านต่างๆ
- (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการวิจัยแบบบูรณาการ เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ
- (๓) ส่งเสริมและพัฒนาให้สถาบันเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำ
- (๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยไปสู่สิทธิบัตรและภาคอุตสาหกรรม

ข้อ ๖. เงินและทรัพย์สินของกองทุนได้มา ดังนี้

- (๑) เงินแรกเริ่มในการจัดตั้งกองทุน จำนวน ๗๑,๐๓๕,๕๐๐ บาท (เจ็ดสิบเอ็ดล้านสามหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามมติสภาสถาบัน ครั้งที่ ๓/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๘
- (๒) เงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒.๕ ของงบประมาณเงินรายได้ของแต่ละคณะในแต่ละปีงบประมาณ
- (๓) เงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าหน่วยกิตที่เก็บเพิ่มขึ้น ๕๐ บาท ในแต่ละปีงบประมาณ
- (๔) เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีผู้บริจาคให้
- (๕) เงินที่เกิดขึ้นจากค่าสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และค่าตอบแทนที่สถาบันได้รับผลประโยชน์จากงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ตามระเบียบนี้
- (๖) เงินหรือทรัพย์สินที่สภาสถาบันอนุมัติให้นำมาสมทบกองทุน
- (๗) เงินหรือทรัพย์สินที่คณะกรรมการกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังจัดหามาสมทบกองทุน
- (๘) เงินผลประโยชน์อันเกิดจากเงินและทรัพย์สินของกองทุน

ข้อ ๗. ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า "คณะกรรมการกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง" ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลงานวิจัย เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) ผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลงานวิจัย เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๔) คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก และผู้แทนวิทยาเขต
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในการวิจัย ซึ่งคณะกรรมการผู้บริหารของสถาบันเสนอชื่อเป็นกรรมการ โดยประกอบด้วย

(ก) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในสถาบันไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๖ คนโดยต้องมีตำแหน่งทางวิชาการเป็นรองศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์ และมีผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ไม่น้อยกว่า ๑ คน

(ข) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกินหนึ่งในสามของคณะกรรมการทั้งหมด

กรรมการกองทุนตาม (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

ข้อ ๘. คณะกรรมการ มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบาย ทิศทาง แผนงาน และหลักเกณฑ์ในการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- (๒) พิจารณาอนุมัติโครงการวิจัยและอนุมัติเงินจากกองทุนเพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยที่มีความสำคัญให้แก่บุคลากรของสถาบันตามที่คณะอนุกรรมการหรือผู้ประเมินเสนอ โดยจัดทำเป็นประกาศสถาบัน
- (๓) พิจารณาอนุมัติเงินจากกองทุนเพื่อสนับสนุนการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับโครงการวิจัยของสถาบัน
- (๔) พิจารณารับรองรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยและรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์
- (๕) กำหนดหลักเกณฑ์ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินสนับสนุนการวิจัย เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
- (๖) พิจารณาคัดเลือกและให้รางวัลบุคลากรของสถาบันที่มีผลงานวิจัยดีเด่น และสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน
- (๗) บริหาร จัดการรายรับ-รายจ่ายของกองทุน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- (๘) ตรวจสอบ ประเมิน และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงานทรัพย์สิน และบัญชีรายรับ-รายจ่าย เสนอต่อสภาสถาบันเพื่อทราบทุกสิ้นปีงบประมาณ
- (๙) เสนอขอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือผู้ประเมินเพื่อดำเนินการในเรื่องใด ๆ ที่อยู่ในขอบเขตของอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการชุดนี้
- (๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการวิจัยของสถาบันตามที่อธิการบดีมอบหมาย

การดำเนินการตาม (๒) และ (๓) สภาสถาบันอาจอนุมัติให้ใช้เงินต้นของกองทุนได้โดยจะต้องคงเงินต้นของกองทุนไว้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของเงินแรกเริ่มในการจัดตั้งกองทุน

ข้อ ๙. การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๐. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ในการขอรับเงินสนับสนุนการวิจัย

- (๑) หัวหน้าโครงการวิจัยผู้ขอรับเงินสนับสนุนการวิจัย ต้องเป็นบุคลากรของสถาบันเท่านั้น แต่ผู้ร่วมวิจัยจะเป็นบุคคลภายนอกก็ได้ ทั้งนี้แล้วแต่ความจำเป็นและเหมาะสม
- (๒) ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบ จำนวน และระยะเวลาที่สถาบันกำหนด เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา ทั้งนี้หากเป็นโครงการต่อเนื่องให้สรุปผลการวิจัยตั้งแต่เริ่มดำเนินงานและแผนที่จะทำการวิจัยต่อไปด้วย
- (๓) ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การสนับสนุนโครงการวิจัย ทั้งที่กำหนดขึ้นไว้ในขณะนี้ และที่จะกำหนดขึ้นใช้ในภายหน้า
- (๔) ต้องดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ
- (๕) ต้องทำสัญญารับเงินสนับสนุนการวิจัยตามแบบที่สถาบันกำหนด ภายในระยะเวลาไม่เกินสามสิบวัน หลังจากได้รับอนุมัติแล้ว มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ในการรับทุน
- (๖) ต้องรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา
- (๗) ต้องให้ความร่วมมือในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การวิจัยตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน เพื่อประโยชน์ของสถาบัน

ข้อ ๑๑. ห้ามมิให้หัวหน้าโครงการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตามโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้ว เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการก่อน

ข้อ ๑๒. ในกรณีที่หัวหน้าโครงการไม่สามารถดำเนินการวิจัยต่อไปได้ หรือไม่อาจทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้ ประสงค์จะขอยุติการวิจัยตามโครงการนั้น ให้หัวหน้าโครงการยื่นคำร้องตามแบบที่สถาบันกำหนด โดยแจ้งเหตุผลและสรุปผลงานวิจัยทั้งหมด เท่าที่ได้ทำมาแล้วพร้อมรายงานการใช้จ่ายเงิน ระยะเวลาไม่เกินเก้าสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ยุติโครงการ และส่งคืนเงินที่เหลือตามสัดส่วนการวิจัยที่ได้ทำไปแล้วให้กับกองทุน

ข้อ ๑๓. คณะกรรมการสงวนสิทธิที่จะระงับการให้เงินสนับสนุนการวิจัยในกรณีที่หัวหน้าโครงการไม่ปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือประกาศที่คณะกรรมการกำหนด หรือตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ ตลอดจนสัญญารับเงินสนับสนุนการวิจัย

ข้อ ๑๔. การรายงานผลการวิจัย ให้หัวหน้าโครงการรายงานดังนี้

(๑) รายงานความก้าวหน้าของการวิจัยต่อคณะกรรมการ ตามระยะเวลาและวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อทำการวิจัยเสร็จแล้วเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ และบทคัดย่อผลการวิจัยเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ตามจำนวนที่คณะกรรมการกำหนด พร้อมบันทึกข้อมูลลงบนแผ่นบันทึกข้อมูลต่อคณะกรรมการ ภายในระยะเวลาไม่เกินสามสิบวันหลังจากวันที่โครงการวิจัยสิ้นสุด

ข้อ ๑๕. รายงานวิจัยจะต้องผ่านการประเมินจากคณะกรรมการหรือคณะบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้งให้เป็นผู้ประเมิน เพื่อให้ประกอบการพิจารณาให้เงินสนับสนุนการวิจัยในคราวต่อไปด้วย

ข้อ ๑๖. หากหัวหน้าโครงการไม่ปฏิบัติตามข้อ ๑๔. โดยไม่แจ้งเหตุผลหรือข้อขัดแย้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คณะกรรมการทราบ คณะกรรมการอาจพิจารณางดการให้เงินสนับสนุนการวิจัยนั้นก็ได้

ข้อ ๑๗. ให้ผลจากการวิจัยอันทำขึ้นโดยใช้เงินสนับสนุนการวิจัยตามระเบียบนี้ ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของสถาบัน มีกำหนดเวลาสิบปี โดยหากมีผลประโยชน์เกิดขึ้นจากผลจากการวิจัย สถาบันจะแบ่งส่วนของผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นให้แก่หัวหน้าโครงการตามหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดในระเบียบของสถาบันที่เกี่ยวข้องหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด ถ้าไม่มีระเบียบดังกล่าวอยู่

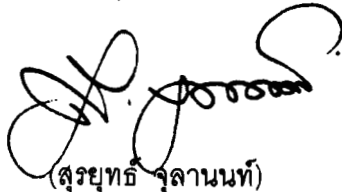
การตีพิมพ์ผลงานวิจัยตามวรรคแรกจะต้องลงข้อความว่า "ได้รับเงินสนับสนุนการวิจัยจากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง" ทุกครั้ง

ข้อ ๑๘. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือข้อปฏิบัติใดๆ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ได้ พร้อมให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

การตีความและการวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

พลเอก



(สุรยุทธ์ จุลานนท์)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง