



ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ว่าด้วยการบริหารงานคณะกรรมการเกษตร  
พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยเป็นการสมควรให้จัดวางระบบการบริหารและการดำเนินงาน ของคณะกรรมการเกษตร ซึ่งเป็นคณะที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามมติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๔๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๑ โดยไม่มีการแบ่งเป็นภาควิชา เพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คล่องตัว ตามแนวทางและวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๒๘ ประกอบกับมติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๒ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานคณะกรรมการเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณะ” หมายความว่า คณะอุตสาหกรรมเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

กค.

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ข้อ ๕. ให้คณะเป็นคณะในสถาบันที่ไม่มีการแบ่งภาควิชา และมีชื่อภาษาอังกฤษว่า “Faculty of Agroindustry” มีแนวทางการบริหารและดำเนินงานขึ้นเป็นการเฉพาะ โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- (๑) จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตร
- (๒) ทำการค้นคว้าวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่าง ๆ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมเกษตร
- (๓) เป็นแหล่งให้บริการวิชาการ และให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตร แก่หน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
- (๔) เป็นกลไกในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการด้านอุตสาหกรรมเกษตร กับหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

ข้อ ๖. การแบ่งส่วนงานภายในของคณะ ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ และนำเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยทำเป็นประกาศของสถาบัน

ข้อ ๗. คณะอาจมีรายได้ดังนี้

- (๑) เงินงบประมาณแผ่นดินตามที่ได้รับจัดสรร
- (๒) ค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามระเบียบที่สภาสถาบันกำหนด
- (๓) เงินรายได้และเงินอุดหนุนจากสถาบัน
- (๔) เงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ การวิจัย และผลประโยชน์อันเกิดจากผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญา
- (๕) เงินและทรัพย์สินอื่นที่มีผู้บริจาคหรือมอบให้
- (๖) รายได้อื่น ๆ

ข้อ ๘. รายได้ของคณะจะต้องจัดการเพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ซึ่งได้กำหนดไว้ใน ข้อ ๕. และในกรณีเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคหรือมอบให้ จะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือเจตนาของผู้บริจาคหรือผู้มอบให้กำหนดไว้ด้วย

กส.

ข้อ ๘. ให้มีคณะกรรมการประจำคณะซึ่งแต่งตั้งโดยสภาสถาบัน ประกอบด้วย

(๑) คณบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองคณบดีที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี จำนวน ๑ คน เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) คณาจารย์ประจำของคณะ เป็นกรรมการ

คุณสมบัติ จำนวน และการได้มาซึ่งกรรมการตาม (๓) ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันว่าด้วยวิธีการคัดเลือกกรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ

ให้คณะกรรมการประจำคณะแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คนหนึ่งเป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๐. คณะกรรมการประจำคณะตามข้อ ๘. มีอำนาจและหน้าที่กำกับดูแลการบริหารและการดำเนินงานของคณะ โดยเฉพาะให้มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) วางนโยบายและแผนงานของคณะ ให้สอดคล้องกับนโยบายของสถาบัน

(๒) พิจารณาเสนอการวางระเบียบและข้อบังคับของคณะต่อสภาสถาบัน

(๓) พิจารณาเสนอหลักสูตรการศึกษาของคณะต่อสภาสถาบัน

(๔) พิจารณาเสนอการแบ่งส่วนงานภายในของคณะต่อสภาสถาบัน

(๕) จัดการและควบคุมการวัดผลและประเมินผลการศึกษาของคณะ

(๖) พิจารณาเสนองบประมาณประจำปีของคณะ ต่อสภาสถาบัน

(๗) พิจารณารายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะเพื่อรายงานต่อสภาสถาบัน

(๘) พิจารณากลับกรองเรื่องที่ต้องนำเสนอสภาสถาบันของคณะ

(๙) พิจารณาให้ความเห็นและคำปรึกษาแนะนำ อันเกี่ยวกับการดำเนินงาน ของคณะ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๕.

(๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และตามที่สภาสถาบันมอบหมาย

ข้อ ๑๑. การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุมแทน ในกรณีที่ประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมแทน

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือตามเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน หากคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ก.ป.

ข้อ ๑๒. คุณสมบัติ การได้มา และอำนาจหน้าที่ของคณบดีและรองคณบดี ตลอดจนวาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ.๒๕๒๘ และข้อบังคับสถาบันว่าด้วยการสรรหาคณบดี

ข้อ ๑๓. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง การพ้นตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ของผู้ที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา เลขานุการคณะ และหัวหน้างาน ให้เป็นไปตามระเบียบของคณะที่ออกตามระเบียบนี้โดยไม่ขัดกับระเบียบ ข้อบังคับ หรือพระราชบัญญัติของสถาบัน

ข้อ ๑๔. การบริหารและการดำเนินงานของคณะ ให้เป็นไปตามระเบียบนี้และระเบียบอื่นตามที่สภาสถาบันกำหนด รวมถึงระเบียบของคณะที่ออกตามระเบียบนี้โดยไม่ขัดกับระเบียบ ข้อบังคับ หรือพระราชบัญญัติของสถาบัน

ในระหว่างที่ยังไม่มีระเบียบเกี่ยวกับการบริหารและการดำเนินงานของคณะในเรื่องใด ให้นำกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ทางราชการที่สถาบันใช้บังคับอยู่มาใช้ถือปฏิบัติโดยอนุโลม จนกว่าจะมีระเบียบในเรื่องนั้น

ข้อ ๑๕. ให้คณะจัดวางและรักษาไว้ซึ่งระบบบัญชีอันถูกต้องและเหมาะสมกับกิจการ แยกตามประเภทงานส่วนที่สำคัญ มีสมุดบัญชีลงรายการของสินทรัพย์ หนี้สิน ทุน รายรับ และรายจ่ายที่แสดงกิจการที่เป็นอยู่ตามความเป็นจริงตามประเภทงานประกอบด้วยข้อความอันเป็นที่มาของรายการนั้น ๆ และให้มีการตรวจสอบบัญชีภายในเป็นประจำ

การบันทึกรายการในสมุดบัญชีตามวรรคแรก ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ข้อ ๑๖. ให้คณะจัดทำงบการเงิน และบัญชีรายรับรายจ่าย ส่งให้ผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตที่คณะกรรมการประจำคณะแต่งตั้งภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีทุกปี

ข้อ ๑๗. ให้ผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจัดทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของคณะ เสนอต่ออธิการบดีภายใน ๑๒๐ วันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

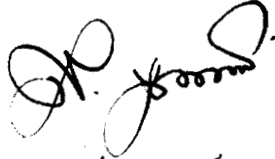
ข้อ ๑๘. ในทุกสิ้นปีให้คณะจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อสภาสถาบัน โดยแสดงผลการดำเนินงาน งบการเงิน บัญชีรายรับรายจ่าย พร้อมทั้งรายงานของผู้สอบบัญชีในปีที่ล่วงมาแล้วด้วย

ค.ค.

ข้อ ๑๘. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่ง ประกาศ หรือ หลักเกณฑ์ปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รวมทั้งให้มีอำนาจตีความหรือวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม ระเบียบนี้ การตีความและการวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

พลเอก



(สุรยุทธ์ จุลานนท์)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

