



ประกาศสภาวิชาการ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เรื่อง หลักเกณฑ์และขั้นตอนการดำเนินการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์
และศาสตราจารย์ ของพนักงานสถาบัน

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ของพนักงานสถาบัน พ.ศ.๒๕๕๒ มติสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๒ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๒ และมติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ ๒/๒๕๕๒ วันพุธที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๒ จึงให้ประกาศดังนี้

ข้อ ๑. หลักเกณฑ์การขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ

๑.๑. ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

๑.๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ต้องดำรงตำแหน่งอาจารย์และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ

(๒) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ต้องดำรงตำแหน่งอาจารย์และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๑.๑.๒ ผลการสอน

(๑) มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่ง ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบันและมีความชำนาญในการสอน และ

(๒) เสนอเอกสารประกอบการสอนที่ผลิตขึ้น ตามภาระงานสอน ในกรณีที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ทำการสอนหลายวิชา ซึ่งแต่ละวิชานั้นมีผู้ร่วมสอนหลายคนจะต้องเสนอเอกสารประกอบการสอนในทุกหัวข้อที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งเป็นผู้สอน ซึ่งมีคุณภาพดี และได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลการสอนที่ถนัดที่แต่งตั้ง โดยมีองค์ประกอบคือ ๑) ประชานกรรมการ ๒) กรรมการ และ ๓) กรรมการและเลขานุการ

๑.๑.๓ ผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วย (๑) และ (๒) ดังนี้

(๑) ๑.๑ ผลงานวิจัย ซึ่งมีคุณภาพดี และได้รับการเผยแพร่ ทั้งนี้ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือ

๑.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ซึ่งมีคุณภาพดี และ

(๒) ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ ซึ่งมีคุณภาพดี และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่สภาวิชาการกำหนด

๑.๑.๔ จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

(๑) ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนและไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น รวมทั้งไม่นำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่

(๒) ต้องให้เกิดริและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่น่า มาใช้ในผลงานทางวิชาการของตนเองและแสดงหลักฐานของการค้นคว้า

(๓) ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่น และสิทธิมนุษยชน

(๔) ผลงานทางวิชาการต้องได้มาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ไม่มีอคติมาเกี่ยวข้อง และเสนอผลงานตามความเป็นจริงไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตนหรือต้องการสร้างความเสียหายแก่ผู้อื่น และเสนอผลงานตามความเป็นจริงไม่ขยายข้อค้นพบโดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ

(๕) ต้องนำผลประโยชน์ไปใช้ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

๑.๒ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์

๑.๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๑.๒.๒ ผลการสอน

(๑) มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่ง ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบัน และมีความชำนาญพิเศษในการสอน และ

(๒) เสนอเอกสารคำสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน ในกรณีที่ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการได้ทำการสอนหลายวิชา ซึ่งแต่ละวิชานั้นมีผู้ร่วมสอนหลายคนจะต้องเสนอเอกสารคำสอนในทุกหัวข้อที่ผู้ขอตำแหน่งเป็นผู้สอน ซึ่งมีคุณภาพดี และได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลการสอนที่คณบดีแต่งตั้ง โดยมีองค์ประกอบคือ ๑) ประชานกรรมการ ๒) กรรมการ และ ๓) กรรมการและเลขานุการ

๑.๒.๓ ผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วยผลงาน (๑) และ (๒) ดังต่อไปนี้

(๑) ๑.๑ ผลงานวิจัยซึ่งมีคุณภาพดีและได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่สภาวิชาการกำหนด ทั้งนี้ ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือ

๑.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ซึ่งมีคุณภาพดี และ

(๒) ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หรือหนังสือ ซึ่งมีคุณภาพดีและได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่สภาวิชาการกำหนด

ผลงานทางวิชาการตามข้อ (๑) และ (๒) ต้องไม่ซ้ำกับผลงานที่ได้เคยใช้สำหรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว ทั้งนี้ จะต้องมียผลงานทางวิชาการที่เพิ่มขึ้นหลังจากได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ด้วย

๑.๒.๔ จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ในการพิจารณากำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องคำนึงถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑.๔

๑.๓ ตำแหน่งศาสตราจารย์

๑.๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์และปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๑.๓.๒ ผลการสอน มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่ง ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบัน และมีความเชี่ยวชาญในการสอน โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมิน ผลการสอนที่คนบตีแต่งตั้ง โดยมีองค์ประกอบคือ ๑) ประธานกรรมการ ๒) กรรมการ และ ๓) กรรมการและเลขานุการ

๑.๓.๓ ผลงานทางวิชาการ ผู้ขออาจเสนอผลงานทางวิชาการได้ ๒ วิธี ดังนี้

วิธีที่ ๑ ประกอบด้วยผลงาน ต่อไปนี้

(๑) ๑.๑ ผลงานวิจัยซึ่งมีคุณภาพดีมาก และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่สภาวิชาการกำหนด ทั้งนี้ ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือ

๑.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ซึ่งมีคุณภาพดีมาก และ

(๒) ผลงานแต่งตำรา หรือหนังสือ ซึ่งมีคุณภาพดีมาก และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่สภาวิชาการกำหนด

วิธีที่ ๒ ประกอบด้วยผลงาน (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) ต่อไปนี้

(๑) ผลงานวิจัยซึ่งมีคุณภาพดีเด่น และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่สภาวิชาการกำหนด ทั้งนี้ ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือ

(๒) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ซึ่งมีคุณภาพดีเด่น หรือ

(๓) ผลงานแต่งตำรา หรือหนังสือ ซึ่งมีคุณภาพดีเด่น และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่สภาวิชาการ กำหนด

ผลงานทางวิชาการข้างต้น ต้องไม่ซ้ำกับผลงานที่ได้เคยใช้สำหรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์ ทั้งนี้ ต้องมียผลงานทางวิชาการที่เพิ่มขึ้นหลังจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ด้วย

๑.๓.๔ จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ในการพิจารณากำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ต้องคำนึงถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑.๔

ข้อ ๒. หลักเกณฑ์การขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ โดยวิธีพิเศษ กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง สถาบันอุดมศึกษาอาจเสนอแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์ ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ต่างไปจากที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นก็ได้ (เช่น การเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ โดยที่ผู้นั้นมิได้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาก่อน หรือเสนอขอแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งยังไม่ครบระยะเวลาที่กำหนดให้ดำรง ตำแหน่งรอง ศาสตราจารย์ หรือการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น โดยเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา เชี่ยวชาญ หรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสาขาวิชาเชี่ยวชาญ ที่แตกต่างไปจากสาขาวิชา เชี่ยวชาญเดิม) โดยให้ดำเนินการเป็นวิธีพิเศษ ดังต่อไปนี้

๒.๑ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ โดยวิธีพิเศษ ให้ เสนอผลงานทางวิชาการและให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์โดยวิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนห้าท่าน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ โดยการตัดสินของที่ประชุมต้อง ได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสี่ในห้าเสียง

ทั้งนี้ผลงานทางวิชาการต้องมีปริมาณและคุณภาพของผลงานทางวิชาการ ที่แสดงความเป็น ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น และผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพในระดับดีมาก

๒.๒ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ โดยวิธีพิเศษ ให้เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธี ที่ ๑ เท่านั้น และให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์โดยวิธีปกติ โดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนห้าท่าน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ โดยการตัดสินของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสี่ในห้าเสียง

ทั้งนี้ผลงานทางวิชาการต้องมีปริมาณและคุณภาพของผลงานทางวิชาการ ที่แสดงความเป็น ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น และผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพในระดับดีเด่น

ข้อ ๓. ขั้นตอนการปฏิบัติในการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ ของพนักงานสถาบัน

๓.๑ ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการส่งแบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ สจล. พร้อมด้วยผลงานทางวิชาการที่ครบถ้วนตามที่สภาวิชาการกำหนดไว้ในข้อ ๑ และ ข้อ ๒ ส่งไปที่ งานการเจ้าหน้าที่คณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต ที่ผู้ขอสังกัด เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการสอบ และผลงาน ทางวิชาการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สภาวิชาการกำหนด หากไม่ถูกต้องส่งคืนผู้ขอเพื่อ แก้ไขให้ถูกต้องและเสนอใหม่

๓.๒ เมื่อตรวจสอบถูกต้องแล้วให้งานการเจ้าหน้าที่คณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต ที่ผู้ขอสังกัด นำเสนอ คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ถือเป็น วันแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

๓.๓ การประเมินผลการสอน ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน จำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วยประธานกรรมการ กรรมการ และกรรมการและเลขานุการ (๑. คณบดีเป็นประธาน ๒. รองคณบดีที่คณบดีมอบหมายเป็นกรรมการและเลขานุการ และ ๓. ผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้เสนอขอในสาขาวิชานั้น ๆ ที่คณบดีแต่งตั้งเป็นกรรมการ) โดยกำหนดระยะเวลาการประเมินผลการสอนให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

หากมีการแก้ไขหรือไม่ผ่านการประเมินผลการสอน ต้องแจ้งการเจ้าหน้าที่คณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต แล้วแจ้งให้ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการแก้ไข เมื่อผู้ขอแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้กำหนดวันประเมินใหม่ภายในไม่เกิน ๗ วันทำการ

๓.๔ ให้ส่วนงานวิชาการส่งผลการประเมินผลการสอนที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมด้วยแบบคำขอรับการพิจารณาคำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เอกสารที่เกี่ยวข้อง และผลงานทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการมายังสำนักบริหารวิชาการ

๓.๕ ให้หัวหน้าส่วนงานวิชาการเสนอรายชื่อคณะกรรมการพิจารณากันกรองรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะเป็น Reader ในการขอตำแหน่งทางวิชาการประจำส่วนงานวิชาการที่ตนสังกัด และส่งมายังสำนักบริหารวิชาการเพื่อเสนออธิการบดีให้แต่งตั้ง โดยคณะกรรมการพิจารณากันกรองรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ต้องมีคุณสมบัติและหน้าที่ดังนี้

๓.๕.๑ เป็นผู้ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ ประกอบด้วยจำนวนผู้แทนจากส่วนงานวิชาการตามโครงสร้างของส่วนงานวิชาการที่ได้กำหนดไว้ โดยต้องเป็นผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

๓.๕.๒ ให้คณะกรรมการพิจารณากันกรองรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะเป็น Reader ประมาณ ๑๐ รายชื่อ โดยให้พิจารณาจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนดสำหรับสาขาวิชานั้น ๆ โดยต้องเป็นบุคคลภายนอกสถาบันฯ ที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่ผู้เสนอขอ

๓.๖ เมื่อสภาวิชาการคัดเลือกผู้ที่จะเป็น Reader แล้ว ให้สำนักบริหารวิชาการดำเนินการดังนี้

๓.๖.๑ ประสานงานทบทวนผู้ทรงคุณวุฒิ

๓.๖.๒ นำรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละสาขาวิชาที่ตอบรับการทบทวนเป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการในการขอตำแหน่งทางวิชาการ (วิธีปกติ ๓ ท่าน/วิธีพิเศษ ๕ ท่าน) ให้ประธานสภาวิชาการแต่งตั้งให้เป็น Reader

๓.๖.๓ ส่งเอกสารผลงานให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการ (กำหนดระยะเวลาการประเมิน ๖๐ วัน)

๓.๖.๔ ติดตามผลการประเมิน

๓.๖.๕ สรุปผลการประเมิน

๓.๖.๖ ถ้ามีการแก้ไขผลงาน แจ้งผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการให้แก้ไข (กำหนดระยะเวลา ๖๐ วัน)

๓.๗ สำนักบริหารวิชาการ นำสรุปผลการประเมินผลงานทางวิชาการ เสนอต่อสภาวิชาการให้ความเห็นชอบ โดยใช้เกณฑ์การตัดสินให้ถือเสียงข้างมาก ซึ่งมีวิธีการดำเนินการดังนี้

กรณีผ่าน :

๑) ผ่านแบบ ๓:๐ (ผ่านทั้งหมด) ให้ประธานสภาวิชาการนำเสนอสถาบัน
อนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

๒) ผ่านแบบ ๒:๑ (ผ่าน ๒ ไม่ผ่าน ๑) ให้มีการประชุมสภาวิชาการเพื่อพิจารณา
สรุปผลอีกครั้ง

กรณีไม่ผ่าน : ให้ประธานสภาวิชาการนำเสนอสถาบันทราบ

๓.๘ สถานสถาบันพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง/ไม่แต่งตั้ง

๓.๘.๑ กรณีไม่ผ่าน ตามในเกณฑ์ที่สภาวิชาการ สจล. กำหนด ให้สำนักบริหารวิชาการ แจ้งผู้ขอ
กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ หากผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการประสงค์จะอุทธรณ์ให้ยื่นอุทธรณ์ต่อสภา
สถาบันได้ภายใน หกสิบวันนับตั้งแต่วันรับทราบมติที่ประชุมสภาสถาบัน โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา
อุทธรณ์ ดังนี้

(๑) อุทธรณ์ครั้งที่ ๑ ใช้ Reader ชุดเดิม จำนวน ๓ ท่าน

(๒) อุทธรณ์ครั้งที่ ๒ แต่งตั้ง Reader ชุดใหม่ จำนวน ๕ ท่าน

๓.๘.๒ กรณี “ผ่าน” ดำเนินการดังนี้

(๑) ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ รองศาสตราจารย์ อธิการบดีลงนามคำสั่งแต่งตั้ง

(๒) ตำแหน่งศาสตราจารย์ เสนอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

๓.๘ แบบประเมินหรือแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ รวมทั้งคำ
จำกัดความของผลงานทางวิชาการ ลักษณะการเผยแพร่ และระดับคุณภาพของผลงานทางวิชาการ
ตลอดจนลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอกำหนด
ตำแหน่งทางวิชาการให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการกรณีปกติของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือ
เทียบเท่า ต้องดำรงตำแหน่งอาจารย์และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี เว้น
แต่เป็นการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการกรณีพิเศษให้ใช้หลักเกณฑ์ตามข้อ ๒

ข้อ ๕ ให้ประธานสภาวิชาการมีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๒



(รองศาสตราจารย์กิตติ ตีรเศรษฐ)

อธิการบดี

ประธานสภาวิชาการ

หมายเหตุ: ๑) ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นผู้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.หรือ รศ.) สำหรับ ศ. ให้ทำเรื่องถึง ก.พ.อ. เพื่อเสนอ โปรดเกล้าแต่งตั้ง

- ๒) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาค้นกรองรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
- ๓) ประธานสภาวิชาการ เป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้ง Reader
- ๔) การกำหนดวันแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

๔.๑ กรณีที่ไม่มีการแก้ไขผลงานทางวิชาการ ให้กำหนดวันที่ คณะกรรมการ ประจำส่วนงาน วิชาการเห็นชอบเป็นวันแต่งตั้งให้ผู้นั้นดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

๔.๒ กรณีแก้ไขผลงานทางวิชาการที่เป็นตำรา หรือหนังสือ ดำเนินการดังนี้

- ในกรณีที่ผู้ขอحددตำแหน่งทางวิชาการแก้ไข ปรับปรุงผลงานทางวิชาการที่เป็นตำรา หรือหนังสือเรียบร้อยตามข้อกำหนดของคณะกรรมการสภาวิชาการ และได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการดังกล่าว ให้บวกเพิ่มจำนวนวันที่ใช้ในการแก้ไขผลงานทางวิชาการ เข้ากับวันที่คณะกรรมการ ประจำส่วนงานวิชาการให้ความเห็นชอบ และให้ถือเป็นวันแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ การ นับจำนวนวันในการแก้ไขผลงานทางวิชาการ ให้นับถึงวันที่สำนักบริหารวิชาการรับเรื่องผลงานเรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะต้องไม่เกินระยะเวลาที่คณะกรรมการสภาวิชาการกำหนด (๖๐ วัน)

- ในกรณีที่ผู้ขอحددตำแหน่งทางวิชาการใช้เวลาแก้ไขผลงานเกินระยะเวลาที่ คณะกรรมการสภาวิชาการกำหนด (๖๐ วัน) ให้ถือว่า “ไม่ผ่าน” ซึ่งจะไม่ได้รับการอนุมัติให้แต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการตามที่เสนอขอ และให้ส่งคืนเอกสารผลงานทางวิชาการแก่ผู้ขอحددตำแหน่งทางวิชาการ

๔.๓ กรณีแก้ไขผลงานทางวิชาการ ที่เป็นเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอน ดำเนินการดังนี้

- ในกรณีที่ผู้ขอحددตำแหน่งทางวิชาการแก้ไข ปรับปรุงผลงานทางวิชาการที่เป็น เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน เรียบร้อยตามข้อกำหนดของคณะกรรมการสภาวิชาการ และ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดังกล่าว ให้กำหนดวันแต่งตั้งบุคคลนั้นดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตั้งแต่วันที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ

- ในกรณีที่ผู้ขอحددตำแหน่งใช้เวลาแก้ไขผลงานเกินระยะเวลาที่คณะกรรมการสภา วิชาการกำหนด (๖๐ วัน) ให้ถือว่า “ไม่ผ่าน” ซึ่งจะไม่ได้รับการอนุมัติให้แต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามที่เสนอขอ และให้ส่งคืนเอกสารผลงานทางวิชาการแก่ผู้ขอحددตำแหน่งทางวิชาการ