



ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ว่าด้วยบ้านพักของทางราชการ วิทยาเขตชุมพร
พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่วิทยาเขตชุมพร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้จัดให้มีบ้านพักของทางราชการขึ้นในลักษณะเป็นห้องชุดมีการใช้สอยอาคารและระบบสาธารณูปการร่วมกันดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบ้านพักของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๒๘ ประกอบกับมติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยบ้านพักของทางราชการ วิทยาเขตชุมพร พ.ศ. ๒๕๕๐”
- ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓. บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ ๔. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้
- การตีความและการวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

- ข้อ ๕. ในระเบียบนี้
- “สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- “อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- “รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแล วิทยาเขตชุมพร
- “วิทยาเขตชุมพร” หมายความว่า วิทยาเขตชุมพร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

กค.

“คณะกรรมการบ้านพัก” หมายความว่า คณะกรรมการบ้านพักของทางราชการ วิทยาเขตชุมพร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“บ้านพักของทางราชการ” หมายความว่า บ้านพักหรือห้องพักของทางราชการ ที่วิทยาเขตชุมพร ได้จัดสรรกำหนดขึ้น โดยทำเป็นประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“ผู้ให้พักอาศัย” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“ผู้พักอาศัย” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานสถาบัน ในสังกัดวิทยาเขตชุมพร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการบ้านพัก ให้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการ วิทยาเขตชุมพร

“บริวาร” หมายความว่า บิดา มารดา บุตร และคู่สมรส ของผู้พักอาศัย หรือบิดา มารดา บุตร ของคู่สมรสของผู้พักอาศัย รวมทั้งบุคคลอื่น ที่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการบ้านพัก ให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการเฉพาะห้องพักอาศัยประเภทห้องพักรอบครัวเท่านั้น

“ห้องพักอาศัยประเภทโสด” หมายความว่า บ้านพักอาศัยหรือห้องพักอาศัยที่ วิทยาเขตชุมพร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำหนดให้ผู้พักอาศัยที่มีสถานภาพเป็น โสดหรือ ดำรงตนอยู่ในสถานภาพอยู่ตัวคนเดียว เข้าพักอาศัยในบ้านพักหรือในห้องพัก จำนวนหนึ่งคนต่อหนึ่ง หน่วยห้องพัก โดยห้ามนำบริวารหรือบุคคลอื่นเข้ามาร่วมพักอาศัยด้วย

“ห้องพักอาศัยประเภทครอบครัว” หมายความว่า บ้านพักอาศัยหรือห้องพักอาศัยที่ วิทยาเขตชุมพร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำหนดให้ผู้พักอาศัยที่สมรสถูกต้องตามกฎหมาย หรือผู้พักอาศัยที่มีได้สมรสถูกต้องตามกฎหมายแต่มีบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักหรือห้องพักอาศัยครอบครัวละหนึ่งหน่วยห้องพัก

“ห้องพักอาศัยประเภทเฉพาะกิจ” หมายความว่า ห้องพักหรือบ้านพักอาศัยที่ วิทยาเขตชุมพร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำหนดให้เป็นห้องพักเฉพาะกิจ

“ค่าบำรุงสาธารณูปโภค” หมายความว่า เงินที่ผู้พักอาศัยต้องชำระเป็นรายเดือนหรือรายวันให้แก่ วิทยาเขตชุมพร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เพื่อเป็นค่าจัดการสวัสดิการ บ้านพักของทางราชการ

“ค่าประกันความเสียหาย” หมายความว่า เงินที่ผู้พักอาศัยต้องชำระให้แก่วิทยาเขตชุมพร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เพื่อเป็นค่าประกันความเสียหายที่อาจเกิดจากผู้พักอาศัย หรือบริวารของผู้พักอาศัย ก่อนการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการ วิทยาเขตชุมพร และจะได้รับคืนเต็มจำนวนต่อเมื่อสิ้นสิทธิการพักอาศัย หรือได้รับคืนไม่เต็มจำนวนหลังจากที่หักหนี้สินจากการพักอาศัยที่ต้องชำระแล้ว หากผู้พักอาศัยไม่ขอรับคืนภายในกำหนดสามเดือนหลังจากสิ้นสิทธิการพักอาศัย ให้ค่าประกันความเสียหายตกเป็นรายได้ของวิทยาเขตชุมพร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ทั้งนี้

หมวด ๒

คณะกรรมการและอำนาจหน้าที่

ข้อ ๖. ให้มีคณะกรรมการบ้านพัก ขึ้นคณะหนึ่ง โดยประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลวิทยาเขตชุมพร หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้ช่วยอธิการบดี กำกับดูแลงานอาคารสถานที่ วิทยาเขตชุมพร เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านอาคารสถานที่ วิทยาเขตชุมพร เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้พักอาศัยที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้พักอาศัย จำนวนไม่เกิน ๖ คน เป็นกรรมการ
- (๕) นักวิชาการเงินและบัญชี วิทยาเขตชุมพร ที่ได้รับมอบหมาย ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๖) นิติกร วิทยาเขตชุมพร ที่ได้รับมอบหมาย ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๗) ข้าราชการหรือพนักงานวิทยาเขตชุมพรที่ได้รับมอบหมาย ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๓) - (๗) ให้ทำเป็นประกาศของคณะกรรมการบ้านพัก โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปีนับตั้งแต่วันประกาศ และอาจได้รับการเลือกหรือมอบหมายอีกครั้งก็ได้

ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้วิทยาเขตชุมพรดำเนินการเลือกหรือมอบหมายเพื่อให้ได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งแทนภายในกำหนดสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ผู้ดำรงตำแหน่งนั้นพ้นจากตำแหน่ง เว้นแต่วาระที่เหลืออยู่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน วิทยาเขตชุมพรจะไม่ดำเนินการเลือกหรือมอบหมายก็ได้ และให้ผู้ที่ได้รับเลือกหรือมอบหมายมีวาระการดำรงตำแหน่งได้เพียงเท่าระยะเวลาของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้คงปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการเลือกหรือมอบหมายให้ได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งใหม่โดยมีการจัดทำประกาศของคณะกรรมการบ้านพักเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๗. การประชุมคณะกรรมการบ้านพักตามระเบียบนี้ ให้ประธานกรรมการเรียกประชุมอย่างน้อย ๒ เดือนต่อครั้ง และในการประชุมแต่ละครั้งจะต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมแทน หากรองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมากเป็นสำคัญ ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด

๓๓

ข้อ ๘. ให้คณะกรรมการบ้านพัก มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการและจัดสรรบ้านพักของทางราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบนี้ โดยให้คำนึงถึงความเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดเป็นสำคัญ
- (๒) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิการบดีเกี่ยวกับนโยบายการบริหารบ้านพักของทางราชการ
- (๓) ออกประกาศของคณะกรรมการบ้านพัก เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ตลอดจนเงื่อนไข คุณสมบัติ และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารบ้านพักของทางราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบนี้
- (๔) พิจารณาตัดสิทธิหรือเพิกถอนสิทธิการพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการ ในกรณีที่ผู้พักอาศัยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงการพักอาศัยหรือระเบียบนี้
- (๕) พิจารณาเสนอของบประมาณ และบริหารงบประมาณ เพื่อทำการปรับปรุงและซ่อมแซมบ้านพักของทางราชการ
- (๖) พิจารณาวินิจฉัยปัญหาข้อพิพาทเพื่อชี้ขาด ในกรณีที่เกิดข้อพิพาทขึ้นในระหว่างผู้พักอาศัยด้วยกันเอง
- (๗) ดำเนินการตรวจสอบหรือสืบสวนข้อเท็จจริง ในกรณีที่ผู้พักอาศัยไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงการพักอาศัย
- (๘) รวบรวมพยานหลักฐาน พร้อมทั้งรายงานข้อเท็จจริงทั้งปวงต่ออธิการบดีถ้าหากเห็นว่าผู้พักอาศัยและหรือบริวารคนใดกระทำความผิดกฎหมาย
- (๙) กำหนดค่าสาธารณูปการรายเดือนรวมทั้งอัตราค่าประกันความเสียหาย เพื่อให้เป็นไปตามความเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน แต่ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดีก่อน โดยให้ทำเป็นประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- (๑๐) อำนาจและหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

หมวด ๓

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้พักอาศัย

ข้อ ๙. บ้านพักของทางราชการ มี ๓ ประเภท ดังต่อไปนี้

- (๑) ห้องพักอาศัยประเภทโสด
- (๒) ห้องพักอาศัยประเภทครอบครัว
- (๓) ห้องพักอาศัยประเภทเฉพาะกิจ

ข้อ ๑๐. บุคคลที่จะขอบ้านพักของทางราชการ ให้ยื่นแสดงความประสงค์โดยระบุประเภทของห้องพักอาศัยให้ชัดเจนตามแบบและวิธีการที่คณะกรรมการบ้านพักกำหนดไว้

ข้อ ๑๑. การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการวิทยาเขตชุมพร ตามข้อ ๙ (๑) และ (๒) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข คุณสมบัติและวิธีการตามประกาศของคณะกรรมการบ้านพัก

ข้อ ๑๒. บุคคลที่มีสิทธิยื่นแสดงความประสงค์ขอบ้านพักของทางราชการ ต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานสถาบัน ที่สังกัดวิทยาเขตชุมพร และได้ผ่านการทดลองปฏิบัติงานแล้วหรือได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการบ้านพัก และต้องเป็นผู้ที่ไม่มีบ้านหรือที่อยู่อาศัยของตนเอง หรือบิดา มารดา คู่สมรส ในรัศมี ๓๐ กิโลเมตร โดยรอบวิทยาเขตชุมพร

หมวด ๔

สิทธิและหน้าที่ของผู้พักอาศัย

ข้อ ๑๓. บุคคลที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการบ้านพัก จะต้องทำข้อตกลงกับวิทยาเขตชุมพรตามข้อตกลงการพักอาศัยกับวิทยาเขตชุมพรตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ ภายในสิบห้าวัน นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการบ้านพักให้สิทธิ หากไม่ทำข้อตกลงการพักอาศัยภายในระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ให้ถือว่าบุคคลนั้นสละสิทธิในการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการ

ข้อ ๑๔. ผู้พักอาศัยมีสิทธิและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามมิให้ผู้พักอาศัยนำบุคคลอื่นเข้ามาพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการ โดยเด็ดขาด เว้นแต่เป็นบริวาร

(๒) ผู้พักอาศัยและบริวาร จะต้องสงวนทรัพย์สินและบำรุงรักษาบ้านพักของทางราชการ ดังที่วิญญูชนพึงปฏิบัติ รวมทั้งจะต้องทำการซ่อมแซมบ้านพักของทางราชการ (ถ้าจะพึงมี) ให้เสมือนกับการสงวนและบำรุงรักษาทรัพย์สินของตนเอง

(๓) ผู้พักอาศัยและบริวาร จะต้องยินยอมให้ผู้ให้พักอาศัยหรือตัวแทนของผู้ให้พักอาศัย ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบ้านพัก เข้าไปตรวจดูความเรียบร้อยหรือทรัพย์สินของทางราชการภายในบ้านพักของทางราชการได้เป็นครั้งคราวตามความจำเป็นและเหมาะสม ซึ่งผู้ให้พักอาศัยหรือตัวแทนจะแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า เว้นแต่ในกรณีมีเหตุสุดวิสัยหรือมีเหตุจำเป็นอย่างยั้งและติดต่อกับผู้พักอาศัยไม่ได้ และจะถือว่าการกระทำดังกล่าวของผู้ให้พักอาศัยหรือตัวแทนผู้ให้พักอาศัย เป็นการกระทำที่เป็นความผิดทางอาญามีได้

(๔) ผู้พักอาศัย จะต้องอยู่อาศัยในบ้านพักของทางราชการ ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการต่อสัปดาห์ เว้นแต่กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นที่รับฟังได้ โดยจะมอบหมายให้บริวารหรือบุคคลใดเป็นผู้พักอาศัยแทนตนมิได้

(๕) ผู้พักอาศัยและบริวาร จะนำห้องพักอาศัยไปให้บุคคลใดๆ เช่ามิได้ และจะทำการแลกเปลี่ยนห้องพักอาศัยในระหว่างผู้พักอาศัยด้วยกันเอง โดยพลการมิได้

(๖) ผู้พักอาศัยและบริวาร จะทำการดัดแปลงหรือต่อเติมบ้านพักของทางราชการมิได้ ไม่ว่าในกรณีใดๆ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการบ้านพักเสียก่อน

(๗) ผู้พักอาศัยและบริวาร จะนำสัตว์หรือสิ่งมีชีวิตที่สามารถก่อให้เกิดความรำคาญหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ผู้พักอาศัยอื่น เข้ามาเลี้ยงในบ้านพักของทางราชการมิได้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

(๘) ผู้พักอาศัยและบริวารจะต้องไม่กระทำการใดๆ ให้เกิดเสียงดังจนเป็นที่น่ารำคาญและเป็นการรบกวนสิทธิของผู้อื่น หรือจะต้องไม่กระทำการใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย หรือที่เป็นความผิดทางวินัยของข้าราชการ รวมทั้งจะต้องไม่กระทำการใดๆ อันได้ชื่อว่าเป็นการกระทำที่น่าจะก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ผู้พักอาศัยอื่นอีกด้วย

(๙) ห้ามมิให้ผู้พักอาศัยและบริวารกระทำผิดกฎหมายและฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามระเบียบบ้านพักของทางราชการ ภายในบริเวณบ้านพักของทางราชการ โดยเด็ดขาด ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

(๑๐) ผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวกับ ไฟฟ้า ถ่านน้ำประปา ค่าบำรุงรักษามอเตอร์ไฟฟ้า ค่าบำรุงรักษามอเตอร์น้ำประปา หรือค่าสาธารณูปโภคอื่นๆ (ถ้าจะมี) เองทั้งสิ้น รวมทั้งจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับค่าบำรุงรักษาอื่นๆ (ถ้าจะมี) ที่ผู้พักอาศัยจำเป็นต้องใช้ประโยชน์ร่วมกันด้วย

(๑๑) ผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบในความสูญหายหรือบุบสลายใดๆ ที่เกิดแก่ทรัพย์สินของทางราชการที่มีอยู่ในบ้านพักของทางราชการ รวมทั้งจะต้องรับผิดชอบในความสูญหายหรือบุบสลายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่บ้านพักของทางราชการด้วย ทั้งนี้ ไม่ว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นจะเป็นความผิดของผู้พักอาศัยหรือของบริวารก็ตาม

(๑๒) ผู้พักอาศัยและบริวาร จะนำเสื้อผ้าหรือวัตถุใดๆ ที่ไม่เหมาะสมมาแขวน หรือตากหรือวางไว้ในลักษณะที่ไม่เหมาะสม นอกบริเวณบ้านพักของทางราชการ มิได้

(๑๓) ผู้พักอาศัยและบริวาร จะต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของผู้พักอาศัยคนอื่น เช่น ปลูกต้นไม้รุกล้ำพื้นที่ที่กำหนด หรือนำวัตถุใดๆ ไปตั้งวางรุกล้ำพื้นที่ของผู้อื่น เป็นต้น รวมทั้งจะต้องช่วยกันรักษาความสะอาดบริเวณบ้านพักของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดสภาวะแวดล้อมที่ดีและสวยงามอยู่ตลอดเวลาด้วย

หมวด ๕

ค่าบำรุงสาธารณูปโภครายเดือนและค่าประกันความเสียหาย

ข้อ ๑๕. ผู้พักอาศัยต้องชำระค่าบำรุงสาธารณูปโภครายเดือนและค่าประกันความเสียหาย ตามอัตราที่คณะกรรมการบ้านพักกำหนด โดยคณะกรรมการบ้านพักสามารถที่จะพิจารณาเพื่อปรับปรุงอัตราดังกล่าวตามความเหมาะสมได้ทุก ๓ ปี ซึ่งจะต้องประกาศให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ ปี

ข้อ ๑๖. ผู้พักอาศัยต้องชำระค่าบำรุงสาธารณูปโภคการรายเดือน และค่าประกันความเสียหาย ตามเงื่อนไขและวิธีการที่คณะกรรมการบ้านพักกำหนด

การชำระเงินตามวรรคแรก คณะกรรมการบ้านพักจะดำเนินการในลักษณะตัด โอนจากเงินบัญชีเงินเดือน หรือค่าจ้างของผู้พักอาศัยหากมีปัญหาอย่างหนึ่งอย่างใดที่ทำให้ไม่สามารถตัด โอนเงินได้ ให้ผู้พักอาศัยชำระเป็นเงินสดที่งานการเงิน วิทยาเขตชุมพร ทุกวันทำการสุดท้ายของเดือน หากผู้พักอาศัยไม่สามารถชำระค่าบำรุงสาธารณูปโภคการรายเดือน หรือค่าประกันความเสียหายที่กำหนด อาจถูกให้เพิกถอนสิทธิผู้พักอาศัย หรือให้ยกเลิกการประจำหน่วยห้องพัก หรือประการอื่น ตามแต่กรณี

ข้อ ๑๗. การคืนสิทธิผู้พักอาศัยของผู้พักอาศัยให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบ้านพักกำหนด

กค.

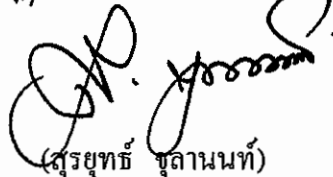
หมวด ๖
การลงโทษผู้ฝ่าฝืน

ข้อ ๑๘. หากผู้พักอาศัยไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และตามข้อตกลงการพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการ ให้คณะกรรมการบ้านพักพิจารณาสั่งให้ดำเนินการตามความเหมาะสมแห่งกรณี ได้ดังนี้

- (๑) ให้รื้อถอนสิ่งต่อเติมที่ไม่ได้รับการอนุญาต หรือกีดขวางทางสัญจรหรือที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- (๒) ตักเตือน หรือทำหนังสือแจ้งให้ทราบไว้เป็นหลักฐาน
- (๓) ตัดสิทธิหรือเพิกถอนสิทธิ การอนุญาตให้พักอาศัยในบ้านพัก
- (๔) ให้ชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น หรือให้ดำเนินการซ่อมแซม แก้ไข ให้อยู่ในสภาพเดิม
- (๕) เสนออธิการบดีให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบราชการ
- (๖) เสนออธิการบดีให้พิจารณาดำเนินการตามกฎหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

พลเอก



(สุรยุทธ์ ชุลานนท์)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง